# Pielikums

# Ādažu novada pašvaldības domes

# 2022. gada 25. maija lēmumam Nr. 231

# Carnikavas Mūzikas un mākslas skolas

# REORGANIZĀCIJAS PLĀNS

**Mērķis:**

1. nodrošināt sabalansētu profesionālās ievirzes kultūrizglītības attīstību un izglītības programmu kvalitātes paaugstināšanu, reorganizējot Carnikavas Mūzikas un mākslas skolu un pievienojot to Ādažu Mākslas un mūzikas skolai;
2. efektīvāk plānot un izlietot profesionālās ievirzes izglītībai paredzētos pašvaldības budžeta līdzekļus, personālu un mantu;
3. veiksmīgāk piesaistīt papildu finansējumu mācību procesa modernizācijai, pedagogu kvalifikācijas pilnveidei, sadarbības partneru piesaistei un dalībai profesionālās pilnveides un izglītības procesa kvalitātes paaugstināšanas projektos.

# Uzdevumi:

1. Ar 2022.gada 1.septembri Carnikavas Mūzikas un mākslas skolu pievienot Ādažu Mākslas un mūzikas skolai, saglabājot divas izglītības programmu īstenošanas vietas:
   1. profesionālās ievirzes mūzikas un mākslas izglītības programmas – Carnikavas pamatskola, Nākotnes iela 1, Carnikavas pagasts, Ādažu novads;
   2. profesionālās ievirzes mūzikas, mākslas un dejas izglītības programmas - Gaujas iela 33A, Ādažu pagasts, Ādažu novads.
2. Nodrošināt Carnikavas Mūzikas un mākslas skolas attiecināmo tiesību un saistību pāreju Mākslu skolai.
3. Nodrošināt Carnikavas Mūzikas un mākslas skolas īpašumā (valdījumā) esošo līdzekļu un materiālo vērtību iekļaušanu Mākslu skolas uzskaitē un lietošanā.
4. Nodrošināt Carnikavas Mūzikas un mākslas skolas licencēto, akreditēto un realizēto izglītības programmu īstenošanas turpināšanu un izglītības programmās uzņemto izglītojamo pārņemšanu Mākslu skolā.
5. Informēt Carnikavas Mūzikas un mākslas skolas reorganizācijā iesaistīto darbiniekus, izglītojamos un izglītojamo vecākus par plānoto reorganizāciju, Mākslu skolas paredzamajiem ieguvumiem un sniegt atbalstu reorganizācijas procesā iesaistītajām pusēm.
6. Reorganizācijas pasākumu laika grafiks no 2022. gada 25. maija līdz 31. augustam (sk. zemāk).

# Reorganizācijas plāna laika grafiks no 2022. gada 25. maija līdz 31. augustam

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **p.k.** | **Veicamās darbības** | **Termiņš** | **Atbildīgais** | **Piezīmes** |
|  | Informēt CMMS darbiniekus un izglītojamo vecākus (vai personas, kuras viņus aizstāj) par CMMS reorganizāciju. | līdz 31.05.2022. | CMMS, ĀMMS |  |
|  | Izveidot Reorganizācijas komisiju | 01.06.2022. | IDR |  |
|  | Saskaņot reorganizācijas lēmuma ar IzM un KM | līdz 31.05.2022. | IJN |  |
|  | Paziņot Izglītības iestāžu reģistram par lēmumu | līdz 08.06.2022. | IJN |  |
|  | Pagarināt akreditāciju | līdz 30.06.2022. | ĀMMS, IJN |  |
|  | Apstiprināt Mākslu skolas nolikumu | līdz 31.07.2022. | ĀMMS, IJN |  |
|  | Apstiprināt Mākslu skolas amatu sarakstu un amatu aprakstus | līdz 31.07.2022. | ĀMMS, PSN |  |
|  | Izvērtēt izglītības programmas, sagatavot tās licencēšanai vai licenču nomaiņai, akreditācijas lapu nomaiņai | līdz 31.08.2022. | ĀMMS, IJN |  |
|  | Veikt CMMS materiālo vērtību inventarizāciju un nodošanu Mākslu skolai | līdz 31.08.2022. | GRN, CMMS, ĀMMS |  |
|  | Veikt darbinieku darba līgumu grozījumus | līdz 31.08.2022. | MS |  |
|  | Veikt izmaiņas Valsts ieņēmumu dienesta Elektroniskajā deklarēšanās sistēmā | līdz 31.08.2022. | GRN |  |
|  | Veikt izmaiņas LR Uzņēmumu reģistrā | līdz 31.08.2022. | ADN |  |
|  | Apvienot CMMS un ĀMMS 2022. gada budžeta tāmes | līdz 31.08.2022. | FIN, MS |  |
|  | Izstrādāt Mākslu skolas attīstības plānu | līdz 30.11.2022. | MS, IJN |  |