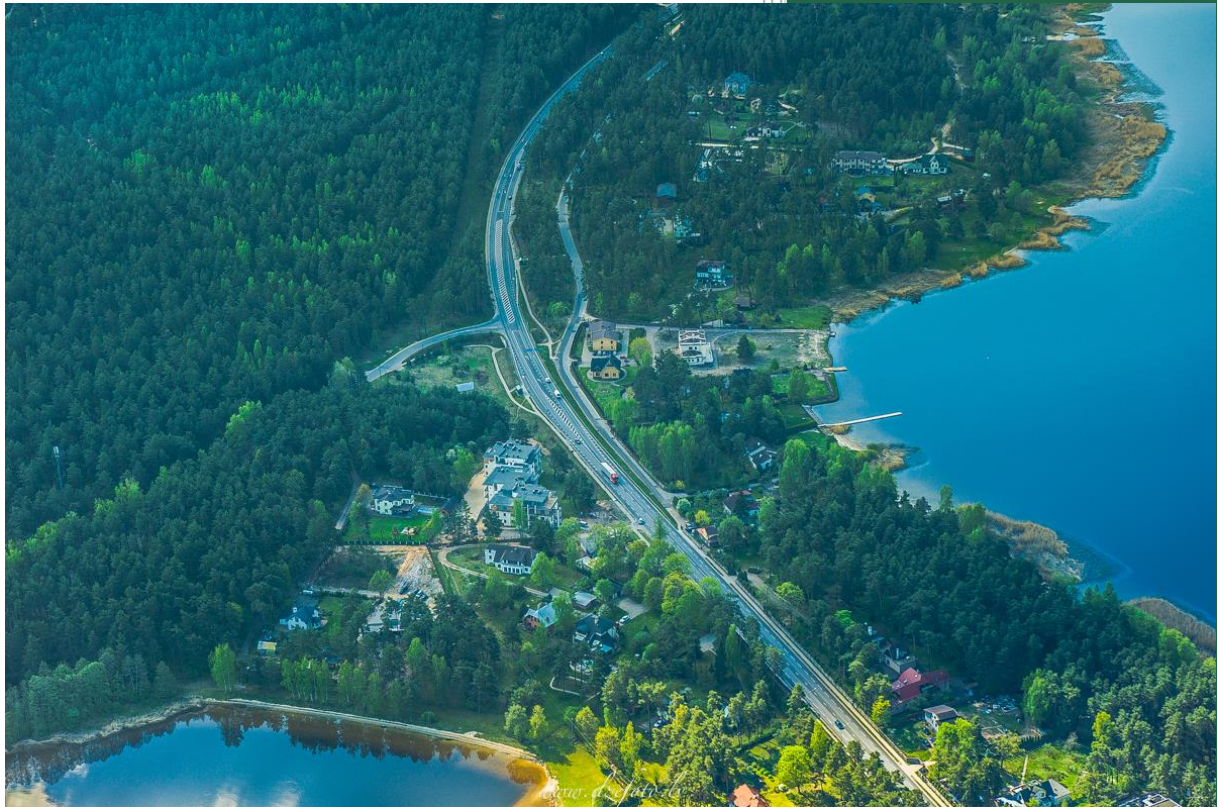


APSTIPRINĀTS
Ādažu novada domes sēdē
2017.gada 20. jūnijā
(protokols Nr.11, 29§)



ĀDAŽU NOVADA PAŠVALDĪBAS 2016.GADA PUBLISKAIS PĀRSKATS



Ādažu novada dome
Gaujas iela 33A, Ādaži,
Ādažu novads, LV-2164
tālrunis 67997350
fakss 67997828
e-pasts dome@adazi.lv

Saturs

DOMES PRIEKŠSĒDĒTĀJA UZRUNA.....	4
1. PAMATINFORMĀCIJA	5
1.1. Novada vispārējs raksturojums	5
1.2. Pašvaldības statuss un organizācija	5
2 . FINANŠU RESURSI UN PAŠVALDĪBAS DARBĪBAS REZULTĀTI	8
2.1. Pamatbudžeta finansējums un tā izlietojums.....	8
Ieņēmumi.....	8
Izdevumi	9
2.2. Valsts aizņēmumu izlietojums projektu īstenošanai	9
2.3. Pašvaldības īpašumu novērtējums	10
2.4. Pašvaldības kapitāla vērtība	10
2.5. Pasākumi teritorijas attīstības plāna īstenošanā.....	11
2.6. Sabiedrības līdzdalība teritorijas attīstības pilnveidošanā	12
2.7. Sadarbības programmu ietvaros īstenoto projektu rezultāti	12
2.8. Būtiskākie pakalpojumi un to uzlabojumi.....	12
2.9. Pašvaldības darbības uzlabošana un veiktās reorganizācijas	12
2.9.1. Pašvaldības finanšu stabilizācijas projekts.....	12
2.9.2. Pašvaldības darbības uzlabošana.....	13
2.10. Līdzdalība sadarbības projektos.....	13
2.11. Pašvaldības funkciju un uzdevumu izpildes rezultāti	13
2.11.1. Pašvaldības īpašumu apsaimniekošana un teritorijas labiekārtošana	13
2.11.2. Izglītība.....	14
2.11.4. Kultūra	16
2.11.5. Veselības aprūpes pieejamība	16
2.11.6. Sociālā palīdzība.....	16
2.11.7. Bāriņtiesa	17
2.11.8. Atļauju un licenču izsniegšana	17
2.11.9. Dzimtsarakstu nodaļa	17
2.11.10. Sabiedriskā kārtība un drošība.....	18
2.11.11. Būvniecības pārzināšana un kontrole.....	19
2.11.12. Iepirkumi un saimnieciskie līgumi.....	19
2.11.13. Normatīvo un administratīvo aktu izdošana.....	19

2.11.14. Novada attīstība.....	20
3. PERSONĀLS.....	22
3.1. Pašvaldības personāla administrēšana.....	22
3.2. Pašvaldības darbinieki.....	22
3.3. Darbinieku kompetenču un darba rezultātu novērtēšana.....	22
4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU.....	23
4.1. Pasākumi, kas veikti sabiedrības informēšanai un izglītošanai	23
4.2. Sadarbība ar nevalstisko sektoru	23
5. PLĀNOTIE PASĀKUMI 2017.GADĀ.....	25
5.1. Iepriekšējā gadā uzsāktu pasākumu turpināšana.....	25
5.2. Nākamā gada galvenie uzdevumi un pasākumi.....	25
5.3. Informācija par būtiskiem riskiem un neskaidriem apstākļiem.....	25
1.PIELIKUMS ĀDAŽU NOVADA PAŠVALDĪBAS ORGANIZATORISKĀ STRUKTŪRA	27
2.PIELIKUMS NEATKARĪGU REVIDENTU ATZINUMS	28
3.PIELIKUMS DOMES LĒMUMS PAR 2016.GADA PĀRSKATA APSTIPRINĀŠANU	30

DOMES PRIEKŠSĒDĒTĀJA UZRUNA

Godātie ādažnieki!

Ir aizvadīts vēl viens Ādažu novadam nozīmīgs gads. 2016.gada sekmīgi izpildīts galvenais uzdevums - nodrošināt nepārtrauktu un ilgtspējīgu pašvaldības darba norisi. Pašvaldība rezultatīvi turpināja darbu finanšu stabilizācijas procesa pabeigšanai un 2016.gadā noslēdza finanšu stabilizāciju, kas bija ilgusi 5,5 gadu garumā. Esam ieguldījuši lielu darbu, lai tas notiktu un stabilizācijas laikā sakārtotu, pilnveidotu un nostiprinātu iekšējās kontroles sistēmas un procedūras.

Iedzīvotāju skaits katru gadu pieaug, 2016.gadā sasniedzot 11 111 iedzīvotājus. Darbaspējas vecumā ir 63% no iedzīvotājiem. Novadā jau daudzus gadus ir pozitīvs dabiskais pieaugums un 2016.gadā jaundzimušo ir vairāk (163), nekā mirušo (77). Saglabājies zems kopējais bezdarba līmenis – 3,2% no ekonomiski aktīvo iedzīvotāju skaita.

Aizvadītajā gadā attīstība novadā tika īstenota atbilstoši Ādažu novada attīstības programmai 2011.–2017.gadam un attīstības stratēģijai 2013.–2037.gadam, kas nosaka novada nākotnes redzējumu, prioritātes, mērķus un to sasniegšanai izraudzītos ceļus. Projekta „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Baltezerā” ietvaros izbūvēta pirmā vakuuma kanalizācijas sistēma Latvijā, kanalizācijas tīkli 44km garumā un 20 kanalizācijas sūkņu stacijas.

Kopīgā projektā ar Carnikavas novadu pārbūvēta Laveru poldera meliorācijas sistēma. Lai dotu iespēju augt veselīgiem un sportiskiem pašiem mazākajiem iedzīvotājiem, uzbūvēta Ādažu pirmsskolas izglītības iestādes sarīkojumu un sporta zāle 440,4 m² platībā. Uzsākti darbi, lai uzbūvētu jaunu Ādažu vidusskolas ēku līdz 800 skolēniem (1.-4.klasei). Projekta idejas koncepts iesniegts Izglītības un zinātnes ministrijā, organizēts metu konkurss, izstrādāts būvprojekts minimālā sastāvā.

Pārskata gadā veikti vairāku ielu remontdarbi, izbūvēta Saules iela, kā arī uzsākts apjomīgs projekts - uzsākta centrālās ielas Gaujas ielas A rekonstrukcija. Veikta Saimniecības un infrastruktūras daļas reforma, to būtiski pilnveidojot un izveidojot Tehnisko dienestu, kas pārņēma publiskās teritorijas uzturēšanas funkcijas, atsakoties no ārpakalpojuma.

Lai sekmētu iedzīvotāju iesaistīšanos novada attīstībā, turpinājām atbalstīt iedzīvotāju iniciatīvas ar finansiālo atbalstu iedzīvotāju iniciatīvu atbalsta konkursā “Sabiedrība ar dvēseli”. Tā ietvaros tika īstenoti 18 projekti. Vietējās uzņēmējdarbības atbalstam tika izveidots jauna atbalsta forma – jauno uzņēmēju konkurss.

Pārskata gadā izdevumi palielinājās par 23%, salīdzinot ar 2015.gadu, galvenokārt remontdarbiem, kā arī gandrīz dubultojās iemaksa pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fondā.

Saku lielu paldies domes deputātiem, pašvaldības darbiniekiem un novada iedzīvotājiem par paveikto gada laikā, un novēlu turpināt veiksmīgi realizēt iesāktos darbus un ieceres novada attīstībai.

Māris Sprindžuks,
Ādažu novada domes priekšsēdētājs

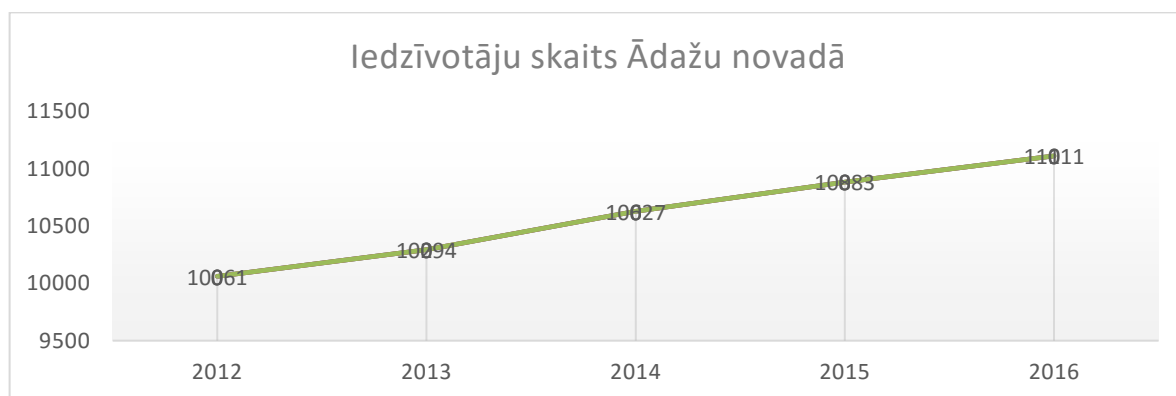
1. PAMATINFORMĀCIJA

1.1. Novada vispārējs raksturojums

Ādažu novads atrodas 25 km attālumā no Rīgas un robežojas ar Garkalnes, Carnikavas, Saulkrastu, Sējas un Inčukalna novadiem, kā arī ar Vangažu pilsētu. Novada kopējā platība ir 162,9 km², no kuras 38% aizņem meži un daudzi ezeri. Lielākie no tiem – Lielais un Mazais Baltezers, Dūņezers un Lilastes ezers. Ādažu novadam cauri tek Latvijas skaistākā upe – Gauja. Lielu daļu teritorijas aizņem Ādažu militārais poligons (6652 ha), kas atrodas Aizsardzības ministrijas valdījumā un tiek izmantots valsts aizsardzības vajadzībām. Novadu šķērso starptautiskas nozīmes autoceļš „VIA Baltica”.

Novadā ir 12 ciemi. Lielākie no tiem ir Ādaži, Kadaga, Baltezers, Garkalne un Alderi. Ādažu ciems ir novada administratīvais centrs un tajā dzīvo vairāk kā 50% no novada iedzīvotājiem. 2016.gada beigās novadā bija deklarēti 11 111 cilvēki. Pēc etniskās piederības 73% iedzīvotāji ir latvieši. Darbaspējas vecumā ir 63% no iedzīvotājiem. Novadā jau daudzus gadus ir pozitīvs dabiskais pieaugums un 2016.gadā jaundzimušo ir vairāk (163), nekā mirušo (77).

1.zīm. Iedzīvotāju skaits Ādažu novadā



Kopējais bezdarba līmenis ir zems – 3,2% no ekonomiski aktīvo iedzīvotāju skaita (2015.g.- 3,1% 2014.g.– 3%). 2017.gada pirmajā pusē reģistrēti 209 bezdarbnieki.

Saskaņā ar LURSOFT datiem, 2016.gadā novadā bija reģistrēti 1335 uzņēmumi (2015.g. - 1251). Gada laikā izveidoti 80, bet likvidēti – 45 uzņēmumi (2015.g. – attiecīgi 94 un 33).

1.2. Pašvaldības statuss un organizācija

Ādažu novada pašvaldība darbojas saskaņā ar likumu „Par pašvaldībām” un pašvaldības nolikumu. Dome pieņem lēmumus, nosaka pašvaldības institucionālo struktūru, izstrādā un izpilda pašvaldības budžetu, lemj par autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu īstenošanu, kā arī par kārtību, kādā tā nodrošina pašvaldībai deleģēto valsts pārvaldes funkciju un uzdevumu izpildi.

Pašvaldību vēlēšanās 2013.gadā novada **domē tika ievēlēti 15 deputāti**: Māris Sprindžuks (domes priekšsēdētājs), Karina Sprūde, Uģis Dambis, Pēteris Pultraks, Liāna Pumpure, Valērijs Bulāns, Pēteris Balzāns, Kerola Koziola, Jānis Ruks, Adrija Keiša, Edvīns Šēpers, Artis Brūvers, Ilze Pētersone-Jezupenoka, Juris Antonovs un Normunds Zviedris.

Saeimas vēlēšanu rezultātā, domes deputāta J.Ruka vietā par deputātu tika ievēlēts Jānis Neilands. Uz ilgstošas prombūtnes laiku domes deputātes Ilzes Pētersones–Jezupenokas vietā darbojās Edgars Verners, savukārt deputātes Karinas Sprūdes vietā – Vitālijs Klebeko.

Lai organizētu pašvaldības darbu, domē ir izveidotas **4 pastāvīgās komitejas**:

- **Sociālā komiteja** (5 deputāti);
- **Izglītības, kultūras un sporta jautājumu komiteja** (6 deputāti);
- **Attīstības komiteja** (7 deputāti);
- **Finanšu komiteja** (15 deputāti).

Pašvaldības funkciju nodrošināšanai ir izveidotas **14 komisijas**:

- Administratīvā komisija
- Būvju pieņemšanas ekspluatācijā komisija
- Iepirkumu komisija
- Vēlēšanu komisija
- Administratīvo aktu strīdu komisija
- Arhīva ekspertu komisija
- Nepilngadīgo lietu komisija
- Civilās aizsardzības komisija
- Pašvaldības līdzfinansējuma vērtēšanas komisija
- Iedzīvotāju iniciatīvas atbalsta konkursa vērtēšanas komisija
- Pašvaldības mantas iznomāšanas un atsavināšanas komisija
- Ētikas komisija
- Medību koordinācijas komisija
- Lauksaimniecības zemes darījumu komisija

Domes darbību nodrošina domes priekšsēdētājs, divi atbrīvoti domes priekšsēdētāja vietnieki, izpilddirektors un domes Administrācijas darbinieki. Pašvaldības organizatorisko struktūru skatīt 1.pielikumā.

2016.gadā notika 22 domes sēdes un 54 komiteju sēdes (2015.g. – 23 un 47, 2014.g. – 30 un 49).

Domes padotībā ir šādas iestādes un struktūrvienības:

1. **Administrācija** - nodrošina domes darba apkalpošanu un lēmumu izpildi, kā arī pašvaldības pakalpojumu sniegšanu.
2. **Ādažu vidusskola** - īsteno pamatizglītības un vidējās izglītības programmas.
3. **Ādažu Mākslas un mūzikas skola** - īsteno mākslas un mūzikas izglītības programmas.
4. **Ādažu Bērnu un jaunatnes sporta skola** - īsteno sporta izglītības programmas.
5. **Ādažu pirmsskolas izglītības iestāde** - īsteno pirmsskolas izglītības programmas.
6. **Kadagas pirmsskolas izglītības iestāde** - īsteno pirmsskolas izglītības programmu.
7. **Ādažu bibliotēka** - veic iedzīvotāju bibliotekāro un bibliogrāfisko apkalpošanu.
8. **Ādažu Kultūras centrs** - organizē iedzīvotāju brīvā laika pavadīšanu.
9. **Ādažu pašvaldības policija** – nodrošina sabiedrisko kārtību.
10. **Sociālais dienests** - darbojas kā sociālo pakalpojumu sniedzējs.

11. **Bāriņtiesa** - veic bērnu un citu rīcībnespējīgu personu tiesību aizsardzību.
12. **Dzimisarakstu nodaļa** - risina iedzīvotāju civiltiesiskā stāvokļa jautājumus.
13. **Sabiedrisko attiecību daļa** – veic sabiedrības informēšanu.

Domes pārraudzībā, kopā ar 13 citām pašvaldībām, atrodas iestāde „**Pierīgas izglītības, kultūras un sporta pārvalde**”, kas nodarbojas ar pašvaldības izglītības iestāžu, kā arī kultūras un sporta aktivitāšu koordināciju un metodisko vadību.

Novadā darbojas 3 pašvaldības kapitālsabiedrības:

- **PSIA „Ādažu slimnīca”** - sniedz iedzīvotājiem veselības aprūpes pakalpojumus sekundārā un ambulatorā veselības aprūpē (poliklīnika, dienas stacionārs), kā arī primārajā veselības aprūpē.
- **SIA „Ādažu Namsaimnieks”** - sniedz pakalpojumus siltumapgādes jomā.
- **SIA „Ādažu Ūdens”** - sniedz pakalpojumus ūdenssaimniecības jomā.

Dome ir šādu kapitālsabiedrību līdzīpašnieks:

- SIA „Garkalnes ūdens”
- SIA „Jaunā skola”

Dome ir dalībnieks šādās biedrībās (nodibinājumos):

- biedrībā „Latvijas Pašvaldību savienība” (LPS)
- Latvijas Pašvaldību Izpilddirektoru asociācijā (LPS struktūrvienība)
- Pierīgas pašvaldību apvienībā
- biedrībā „Septiņi soļi”
- biedrībā „Gaujas Partnerība”
- biedrībā „Gaujas ilgtspējīgas attīstības biedrība”

2 . FINANŠU RESURSI UN PAŠVALDĪBAS DARBĪBAS REZULTĀTI

2.1. Pamatbudžeta finansējums un tā izlietojums

1. tabula Budžets 2015., 2016.gadam un 2017.gada plāns

Nr. p.k.	Finansiālie rādītāji	Budžeta izpilde (EUR)		
		2015.	2016.	2017. (plāns)
1.	IEŅĒMUMI	12 807 822	14 416 895	16 593 522
1.1.	Nodokļu ieņēmumi	9 351 502	10 505 087	11 223 789
1.2.	Nenodokļu ieņēmumi	58 309	62 328	52 621
1.3.	Pašu ieņēmumi	617 681	526 300	501 000
1.4.	Ārvalstu finanšu palīdzība	7 335	1 287	0
1.5.	Transferti	2 772 995	3 321 893	4 816 112
2.	IZDEVUMI	11 985 733	14 761 475	21 906 831
2.1.	Uzturēšanas izdevumi (kopā), t.sk.:	10 818 321	12 838 852	13 996 177
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	9 534 260	10 644 740	11 746 807
2.1.2.	Procentu izdevumi	15 829	11 465	47 512
2.1.3.	Dotācijas un sociālie pabalsti	196 233	199 996	268 951
2.1.4.	Uzturēšanas izdevumu transferti	1 071 999	1 982 651	1 932 907
2.2.	Izdevumi kapitālieguldījumiem	1 167 412	1 922 623	7 910 654
	FINANSEŠANA			
3.1.	Līdzekļu atlikums gada sākumā	3 538 045	3 357 799	1 345 541
3.2.	Saņemtie aizņēmumi	0	62 826	4 953 116
3.3.	Ieguldījumi SIA pamatkapitālā	135 711	832 074	162 041
3.4.	Kredītu atmaksa	866 624	898 430	712 247
3.5.	Līdzekļu atlikums gada beigās	3 357 799	1 345 541	111 060

Ieņēmumi

Ieņēmumi bija EUR 14 416 895, kas ir par 13% vairāk, nekā 2015.gadā, kad tie bija EUR 12 807 822. Ieņēmumus veidoja galvenokārt nodokļi EUR 10 505 087, transferti EUR 3 321 893, maksas pakalpojumi un ārvalstu finanšu palīdzība EUR 527 587, kā arī nenodokļu ieņēmumi

Iedzīvotāju ienākuma nodokļa ieņēmumi bija EUR 8 906 770, t.i., 62% no pamatbudžeta ieņēmumiem (par EUR 1 177 788 vairāk, kā 2015.gadā).

Nekustamā īpašuma nodokļa ieņēmumi bija EUR 1 568 570, t.i., 11% no visiem ieņēmumiem. Liels ienākumu postenis bija mērķdotācijas un valsts budžeta transferti, kopā - veidoja EUR 3 321 893 (neskaitot pašvaldību savstarpējo norēķinu ieņēmumus). Lielākā daļa no mērķdotācijām bija paredzēta izglītības iestāžu pedagogu algām.

ĀDAŽU NOVADA PAŠVALDĪBAS 2016.GADA PUBLISKAIS PĀRSKATS

Izdevumi

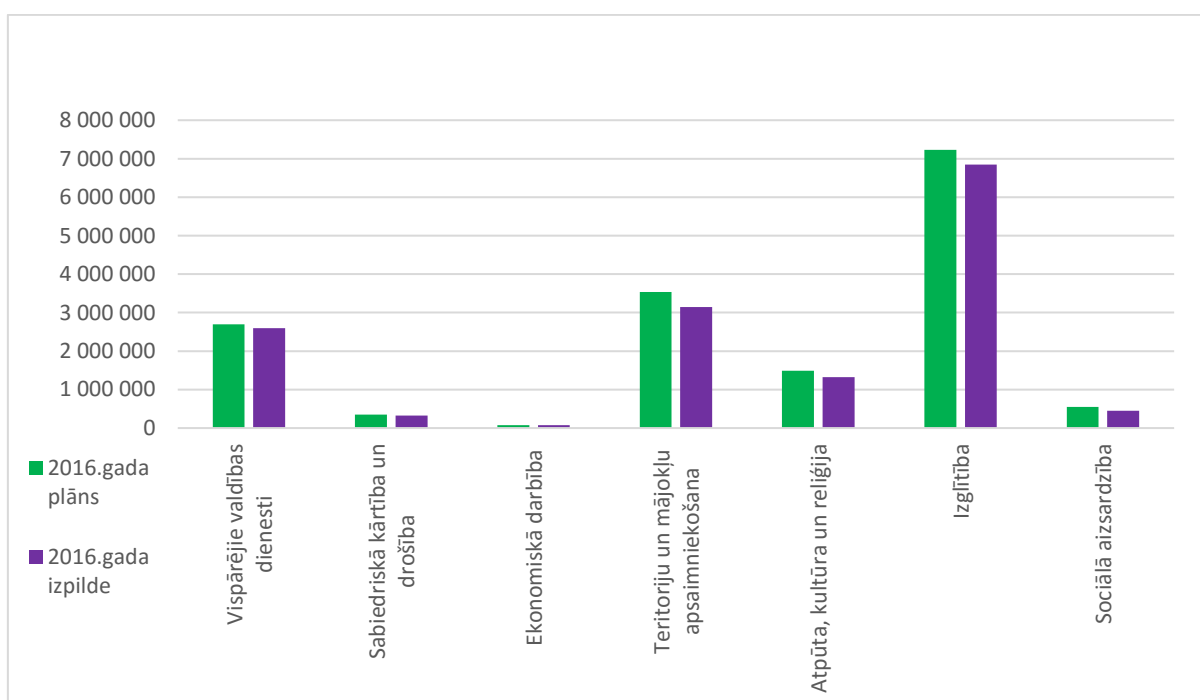
Izdevumi bija EUR 14 761 475 (t.sk., iemaksas pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fondā EUR 1 603 768 (par 93% vai EUR 773 149 vairāk, kā 2015.gadā).

Izdevumi palielinājās par 23%, salīdzinot ar 2015.gadu, galvenokārt remontdarbiem, kā arī gandrīz dubultojās iemaksa pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fondā.

Lielākie izdevumi bija izglītībai EUR 6 846 908 (46%) un teritoriju un mājokļu apsaimniekošanai EUR 3 147 960 (21%).

Ieguldījumi pašvaldības kapitālsabiedrību pamatkapitālā bija EUR 832 074. Saņemto aizņēmumu pamatsummas atmaksa bija EUR 898 430.

2.zīm. 2016.gada budžeta izdevumu plāns un izpilde



2.2. Valsts aizņēmumu izlietojums projektu īstenošanai

2016.gadā tika veikta aizņēmumu pamatsummu atmaksa valsts pamatbudžetā EUR 898 430.

2. tabula Informācija par pašvaldības aizņēmumiem (EUR) Valsts kasē

Nr.	Aizdevuma mērķis	Izsniegts	Atmaksas termiņš	Aizņēmuma summa	Atlikums 01.01.2017.
1.	Kadagas PII būvniecība	08.05.2007.	20.03.2017.	1 422 872	15 764
2.	Pasta ielas renovācija	08.05.2007.	20.03.2017.	711 436	19 350
3.	Ādažu PII renovācija	25.04.2008.	20.04.2018.	640 292	88 061
4.	SIA „Ādažu slimnīca” pamatkapitāla palielināšana	16.06.2008.	20.04.2018.	213 431	25 055
5.	Stabilizācijas aizdevums 1.kārtas 2.posms	11.04.2011.	20.04.2036.	2 099 988	1 980 467

ĀDAŽU NOVADA PAŠVALDĪBAS 2016.GADA PUBLISKAIS PĀRSKATS

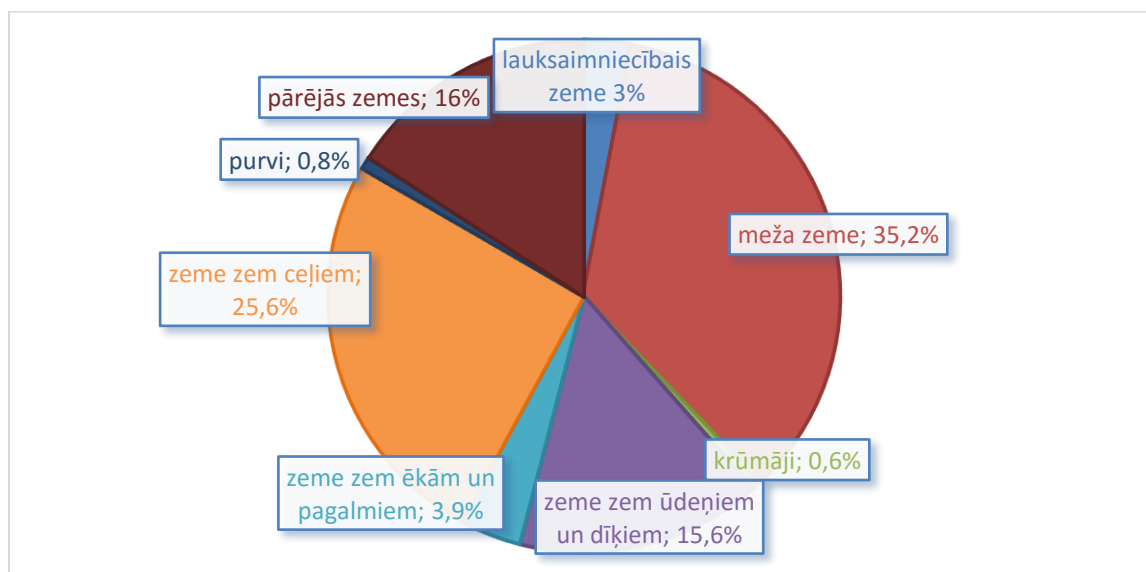
6.	Stabilizācijas aizdevums 1.kārtas 3.posms	22.09.2011.	20.12.2031.	6 628 760	5 888 980
7.	Stabilizācijas aizdevums 2.kārtas 1.posms	11.07.2012	25.03.2032.	871 076	799 854
8.	Stabilizācijas aizdevums 2.kārtas 2.posms	26.11.2013	25.11.2023	520 922	405 177
9.	Skolas būvniecības būvprojekta izstrāde un autoruzraudzība	25.10.2016.	20.10.2021.	341 860 (izņemts 62 826)	62 826

2.3. Pašvaldības īpašumu novērtējums

Pašvaldības nekustamo īpašumu vērtība bija 36 067 629 EUR (2015.g. - 35 354 544 EUR, 2014.g. - 33 771 406 EUR). Bilancē uzņemtas mežaudzes 64 419 EUR vērtībā. Pašvaldības īpašumā ir 198 zemes vienības (412,3 ha kopplatībā) un tiesiskajā valdījumā - 164 zemes vienības (247,6 ha kopplatībā).

Pašvaldībai pieder 33 dzīvokļi daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās (zemesgrāmatā nostiprināti 29). 2016.gadā zemesgrāmatā reģistrēti 35 īpašumi - 24 zemes vienības 100.5 ha platībā un 4 dzīvokļi (2015.g. 37 īpašumi - 32 zemes vienības 55,1 ha kopplatībā un 5 dzīvokļi).

3.zīm. Pašvaldības zemes sadalījums pēc lietošanas veidiem



2.4. Pašvaldības kapitāla vērtība

Domei pieder 3 kapitālsabiedrības un tā ir dalībniece vēl 2 uzņēmumu kapitālā. Pašvaldības aktīvu pārraudzību kapitālsabiedrībās veic domes priekšsēdētājs.

3. tabula Domes līdzdalība pašvaldības uzņēmumu kapitālā (EUR)

Kapitālsabiedrība	leguldījums uz 01.01.2016.	Izmaiņas („+” vai „-”)	leguldījums uz 31.12.2016.	% no kopapjoma
SIA „Ādažu Namsaimnieks”	380 986	+7 600	388 586	100 %
PSIA „Ādažu slimnīca”	329 925	0	329 925	100 %
SIA „Ādažu Ūdens”	1 905 603	+751 958	2 657 561	100 %

4. tabula Domes līdzdalība radniecīgo uzņēmumu kapitālā (EUR)

Kapitālsabiedrība	leguldījums uz 01.01.2016.	Izmaiņas („+” vai „-”)	leguldījums uz 31.12.2016.	% no kopapjoma
SIA „Jaunā skola”	663 384	- 14223	249 161	21.1 %
SIA „Garkalnes ūdens”	251 106	+184 358	435 464	17.5 %

Būtiskākie pašvaldības ieguldījumi bija:

- 1) 652 074 euro - SIA "Ādažu Ūdens" pamatkapitālā, īstenojot kopprojektu „Ādažu notekūdeņu attīrīšanas iekārtu jaudas palielināšana”;
- 2) 180 000 euro SIA „Garkalnes Ūdens” pamatkapitālā, ar mērķi veikt Ādažu novada Alderu, Kanāla un Baltežera ielu asfaltēšanu visā ielu braucamās daļas platumā.

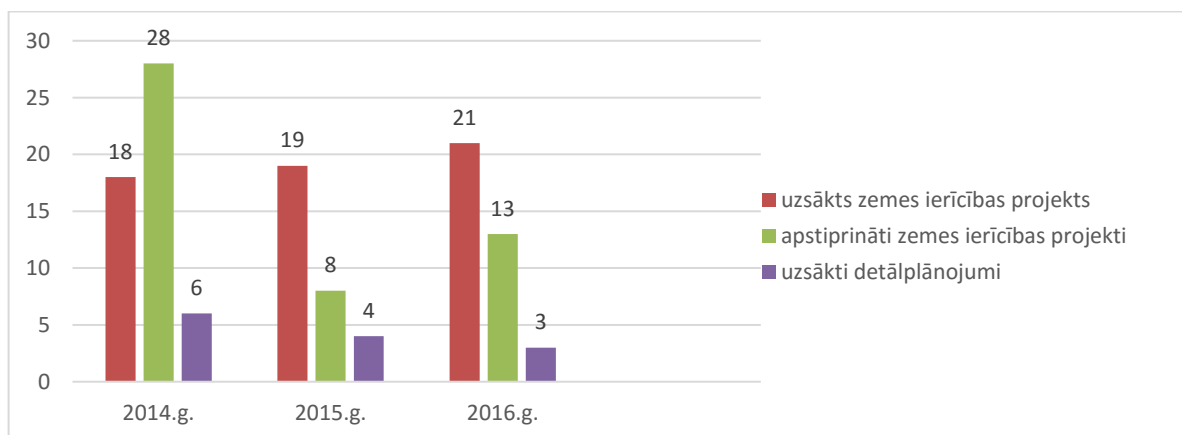
2.5. Pasākumi teritorijas attīstības plāna īstenošanā

2016.gadā dome veica Ādažu novada teritorijas plānojuma 1.redakcijas apspriešanu.

Tika izskatīti 106 būvprojekti minimālajā sastāvā, izdotas 127 būvatļaujas, 660 atzinumi par būvju pārbaudi, ekspluatācijā pieņemtas 79 būves, sagatavotas 38 uzziņas par nekustamo īpašumu attīstības iespējām (2015.g. – 33), uzsākts 21 zemes ierīcības projekts (2015.g. – 19), apstiprināti 13 zemes ierīcības projekti, piešķirtas 97 adreses (2015.gadā – 26) un lietošanas mērķi 60 (2015.gadā – 26), uzsākti 3 detālplānojumi (2015.g. – 4), apstiprināti 2 detālplānojumi (2015.gadā – 1).

Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā ievadīti 120 detālplānojumu projekti un 12 lokālplānojumi, kā arī novada teritorijas plānojums.

4.zīm. Teritorijas attīstības pasākumu statistika



2.6. *Sabiedrības līdzdalība teritorijas attīstības pilnveidošanā*

2016.gadā notika 3 publiskās apspriešanas (2015.g. – 2, 2014.g. – 2), 3 detālplānojumu publiskās apspriešanas (2015.g. – 2, 2014.g. – 7) un 1 lokālplānojuma publiskā apspriešana (2015.g. – 1, 2014.g. – 4)

2.7. *Sadarbības programmu ietvaros īstenoto projektu rezultāti*

Iedzīvotāju iniciatīvu atbalsta konkursā „Sabiedrība ar dvēseli” tika īstenoti 18 projekti. Domes finansējums bija 19 715,53 eiro, projekta realizētāju finansējums - vairāk kā 2 800,00 eiro (2015.g. - 3 316 EUR, 2014. g. – 1 986,89 EUR).

Projektā “Ieguldījumi materiālajos aktīvos – Ādažu un Carnikavas novada meliorācijas sistēmu pārbūve” tika pārbūvēta Laveru poldera meliorācijas sistēma par 143 211 eiro.

Projektā „Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Baltezerā” tika izbūvēts vakuuma kanalizācijas tīkls 13 km un spiediena kanalizācija 3,5 km garumā, pašteces kanalizācija 24 km garumā, 300 vakuuma akas, 1 vakuuma stacija, kā arī 21 kanalizācijas notekūdeņu pārsūkņēšanas stacija.

Ar Meža attīstības fonda atbalstu Ūdensrožu parkā izveidota koka šķēršļu trase bērniem.

2.8. *Būtiskākie pakalpojumi un to uzlabojumi*

Pašvaldība sniedza šādus pakalpojumus:

- dzīvesvietas reģistrēšana
- sociālie pakalpojumi
- dzimtsarakstu pakalpojumi
- iesniegumu un citu dokumentu pieņemšana
- atļauju izsniegšana tirdzniecībai publiskās vietās
- atļauju izsniegšana tirdzniecības organizēšanai publiskās vietās
- atļauju izsniegšana publisku pasākumu organizēšanai
- licenču izsniegšana pasažieru pārvadājumiem ar vieglajiem taksometriem
- būvvaldes pakalpojumi

Darbu turpināja 2015.gada oktobrī atvērtais Valsts un pašvaldības vienotais klientu apkalpošanas centrs, kurā papildus pašvaldības sniegtajiem pakalpojumiem, pieejami arī Nodarbinātības valsts aģentūras, Valsts ieņēmumu dienesta, Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūras, Valsts zemes dienesta, Uzņēmumu reģistra un Lauku atbalsta dienesta pakalpojumi (skatīt 2.11.punktu). Informācija par pakalpojumiem ir pieejama klātienē Klientu apkalpošanas centrā, Gaujas ielā 33A, Ādažos, kā arī domes mājaslapā www.adazi.lv, kur pieejams 81 pakalpojumu apraksts un 29 elektroniskas pakalpojumu pieteikumu sagataves.

2.9. *Pašvaldības darbības uzlabošana un veiktās reorganizācijas*

2.9.1. Pašvaldības finanšu stabilizācijas projekts

2016.gada 31.maijā finanšu ministrs parakstīja rīkojumu par 2010.gadā Ādažu novada pašvaldībai noteiktās finanšu stabilizācijas izbeigšanu. Rīkojumā noteikts, ka pašvaldības finanšu stāvoklis ir

stabilis, nepastāv neviena no likuma „Par pašvaldību finanšu stabilizēšanu un pašvaldību finansiālās darbības uzraudzību” 2.pantā minētajām pazīmēm (augsts uzņemto saistību apmērs pret pamatbudžeta ieņēmumiem, nodokļu parādu esamība vai kavēti maksājumi par aizņēmumiem), un ir sekmīgi izpildīti visi stabilizācijas projektā noteiktie uzdevumi.

2.9.2. Pašvaldības darbības uzlabošana

Būtiski tika pilnveidota Saimniecības un infrastruktūras daļa, izveidojot Tehnisko dienestu, kas pārņēma publiskās teritorijas uzturēšanas funkcijas, atsakoties no ārpalpojuma.

2.10. *Līdzdalība sadarbības projektos*

Skatīt 2.7.punktu.

2.11. *Pašvaldības funkciju un uzdevumu izpildes rezultāti*

2016.gada galvenais uzdevums - **nodrošināt nepārtrauktu un ilgtspējīgu pašvaldības darba norisi**, tika sekmīgi izpildīts. Vienlaicīgi, pašvaldība rezultatīvi turpināja darbu finanšu stabilizācijas procesa pabeigšanai (skatīt 2.9.1.punktu).

2.11.1. Pašvaldības īpašumu apsaimniekošana un teritorijas labiekārtošana

Nekustamā īpašuma apsaimniekošana.

Teritorijas uzkopšana veikta 38,64 ha platībā (2015.g. - 23,4 ha), t.sk., zālāju kopšana 13,88 ha (2016.g. - 24,71 ha), ietvju kopšana 21,2 km, 110 atkritumu urnu apsaimniekošana, 22 sabiedriskā transporta pieturvietu un 10 bērnu rotaļu laukumu kopšana, zāles pļaušana ceļmalās aptuveni 140 000 m² un iekšpagalmu publisko teritoriju uzkopšana 10 600 m². Tika sakopta vide pie Vējupes, veikta krūmu izzāģēšana un Rīgas gatvē no Muižas līdz Jaunkūlu ielai un Gaujas krastā aiz Kadagas tilta, nojauktas nelikumīgas būves pie mazdārziņiem “Vinetas” un Elīzes ielā 12 (Kadagā), izveidota pamatne stāvlaukumam pie Ādažu Kultūras centra.

5 objektos SID veica gāzes, un 34 objektos - elektroenerģijas ekspluatācijas organizāciju. Izdevumi elektrībai – 212'081 EUR (2015.g. - 267'135), gāzei – 174'831 EUR (2015.g. – 200'716).

Uzsākta pašvaldības energopatēriņa kontrole un energoefektivitātes iespēju apzināšana.

Veikta 14 zemes robežu un kadastrālā uzmērīšana. Zemesgrāmatā reģistrēti 35 pašvaldības īpašumi – 29 zemes vienības 100,5 ha platībā un 4 dzīvokļi (2016.g.-5, 2014.g. – 7), kā arī 1 būve. Zemesgrāmatā dzēstas 6 ēkas (būves). 3 īpašumi ieguldīti pašvaldības kapitālsabiedrību pamatkapitālā.

Izstrādāti Zivsaimnieciskās ekspluatācijas noteikumi Mazajam Baltezeram, Dūņezeram, Vējupei un Kadagas ezeram.

Hidromeliorācija un publisko ūdeņu apsaimniekošana

Veikta pļaušana grāvjiem 26,2 km un aizsargdambim 5,8 km garumā, aizaugušu grāvju izzāģēšana. Atjaunoti Laveru poldera novadgrāvji gar Garciena ceļu ~3 km garumā.

Pabeigta iepriekšējā gadā uzsāktā caurtekas pārbūve Attekas un Laveru ceļu krustojumā, kā arī remontdarbi liela diametra kolektoram zem Ataru ceļa, atjaunojot izlaides atbalstsienu un attīrot filtraku.

ĀDAŽU NOVADA PAŠVALDĪBAS 2016.GADA PUBLISKAIS PĀRSKATS

Peldsezonā tika veiktas ūdens kvalitātes analīzes 9 peldvietās, paņemti 26 paraugi, netika konstatēti mērāmo parametru (E.coli, Enterkoki) normu pārkāpumi.

Tika veikta 40 000 zivju mazuļu ielaišana Mazajā Baltezerā un Dūņezērā.

Ielu un trotuāru apgaismojums. Tika nodrošināta 704 ielu gaismas ķermeņu darbība (2015.g - 704). Par ielu apgaismojuma elektrību samaksāti 42 562 EUR (2015.g.- 32 773 EUR) Pēc iedzīvotāju lūguma tika palielināts ielu apgaismojuma ilgums, kā arī tika pieslēgtas lampas, kas iepriekš netika ekspluatētas), līdz ar to elektroenerģijas patēriņš pieauga līdz 286 MWh (2015.g. – 231). Bieži apgaismojuma pārtraukumi bija saistīti ar kabeļu sistēmas kritisko stāvokli.

Domes transportlīdzekļu ekspluatācija. Domes rīcībā bija 5 automašīnas - Nissan QUASHAI+2, Volkswagen CADDY, Opel ANTARA 2 mikroautobusi Renault TRAFFIC un Ford TRANSIT. Automašīnas izmanto gan dome, gan tās iestādes. Degvielas iegādei tika izlietoti 14'184 EUR un transportlīdzekļu uzturēšanai – 8'409 EUR (2015.g. attiecīgi – 9 665 EUR un 37 154 EUR). 2016.gadā tika iegādāti 2 raideri KUBOTA un viens traktors KIOTI.

Ceļu un ielu uzturēšana tika veikta par 1059 918.3 EUR (2016.g. - 245 854 EUR, 2014.g. – 365 405EUR), kas ļāva veikt:

Darbi	Summa (EUR)
Gaujas ielas stāvlaukuma būvniecība	26 976,78
Ādažu vidusskolas iebrauktuves un Kadagas ceļa posma atjaunošana	38 727,82
Baltezera, Alderu un Kanāla ielas posmu atjaunošana	180 000,00
Draudzības ielas posma atjaunošana	132 594,80
Grants ceļu seguma atjaunošana	167 388,67
Saules ielas pārbūve	165 010,99
Asfaltbetona seguma remonts	105 062,73
Greiderēšana	18 043,02
Nesaistītā seguma ceļu remonts	51 193,92
Sniega tīrīšana	113 616,83
Horizontālo apzīmējumu un ceļa zīmju izgatavošana un uzstādīšana	17 497,11
Ātrumvaļņu ierīkošana	9 544,48
Tilta pār Gauju remonts	34 261,15

Baltezera kapsētas apsaimniekošana. Kapsētas kopējā platība ir 12,6 ha, tās apsaimniekošanas darbus organizē viens darbinieks, t.sk., piesaistot bezdarbniekus un Valsts probācijas dienesta norīkotas personas. Kapsētā veikti zālāju kopšanas, sauso koku izzāgēšanas, atkritumu izvešanas, jaunu kapuvietu ierīkošanas, represēto personu pieminekļa remonta, u.c. darbi, kopā par 22'961 EUR (2015.g. – 11'760).

2.11.2. Izglītība

Dome sedza maksu par pirmsskolas izglītības ieguvu, kā arī apmaksāja kārtējos izdevumus un ieguldījumus skolās un bērnudārzos.

2016.gadā tika pieņemta ekspluatācijā Ādažu pirmsskolas izglītības iestādes sarīkojumu un sporta zāle 440,4 m² platībā. Sarīkojumu un sporta zāles izmaksas - 392 819, 35 EUR.

Kopējā rindā uz pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēm 2016.gada beigās bija 753 bērni (2015.g. - 710, 2014.g. - 594), no tiem 694 deklarēti Ādažu novadā.

Ādažu pirmsskolas izglītības iestādi apmeklēja 355 bērni 15 grupās (2015.g. - 327 bērni 13 grupās). Iestādē strādāja 67 darbinieki. Tika veikta pārbūve 2 telpās, izveidojot papildu 2 jaunu grupu telpas. Tika pilnveidota izglītības programma, ņemot vērā to, ka iestādi sāka apmeklēt arī 1,5 - 3 gadu veci bērni.

Kadagas pirmsskolas izglītības iestādi apmeklēja 174 bērni, kas organizēti 8 grupās. 1 grupā (no 1.5 līdz 2 gadiem) bija 20 bērni, 1 grupā (no 2 līdz 3 gadiem) – 20 bērni, pārējās 6 grupās (no 3 līdz 7 gadiem) - līdz 24 bērniem. Kopā iestādē strādāja 42 darbinieki.

Ādažu vidusskolā 2016.gadā bija 1315 skolēni (2015.g. – 1250, 2014.g. – 1136). Mācības 1.klasē uzsāka 150 skolēni (2015.gadā – 159), t.sk., 22 mazākumtautību izglītības programmā. 10.klasē tika uzņemti 40 skolēni.

ĀVS īstenoja vairākas interešu izglītības programmas: 2 jaunatnes darba programmas: Klubs „Mazie eiropieši” un skolēnu parlaments; 8 kultūrizglītības programmas: deju kolektīvs „Rūta”, teātris, dramatiskais pulciņš, aerobika, sporta dejas, floristika, kori, teātra sports un 8 sporta programmas: šahs, basketbols, vieglatlētika, futbols, džudo, volejbols, sporta tūrisms un orientēšanās; 2 vides izglītības programmas: pētnieki, ekoskola un tehniskās jaunrades izglītības programmu kokapstrādē. Nodarbībās piedalās 1038 skolēni (78,9 % no kopējā skolēnu skaita).

ĀVS strādāja 148 darbinieki (108 pedagogi un 40 citi darbinieki).

84 skolēni saņēma apliecību par pamatzglītības programmas apguvi, t.sk., 14 - par mazākumtautību programmas apguvi un 30 - par vispārējās vidējās izglītības apguvi.

70% absolventu turpināja izglītību augstākajās mācību iestādēs, t.sk., 80 % tika uzņemti budžeta grupās.

2015./2016.m.g. noslēgumā 350 skolēni tika apbalvoti ar ĀVS Atzinības rakstu par augstiem sasniegumiem mācībās, bet 37 skolēniem tika noteikti papildu mācību pasākumi un pēcpārbaudījumi.

Ādažu Mākslas un mūzikas skolā 2016.gadā bija 652 izglītojamie (2015.g. – 648, 2014.g. – 584). 2 audzēkņi iestājās Rīgas Doma kora skolā, 2 - Rīgas Dizaina un mākslas vidusskolā. 92 audzēkņi apbalvoti ar skolas Atzinības rakstiem, 105 - ar KM un citiem apbalvojumiem. 80 audzēkņi ar augstiem sasniegumiem piedalījās vasaras nometnēs. ĀMMS ir 65 darbinieki - 57 pedagogi un 8 tehniskie darbinieki.

Bibliotēka. Veikta bibliotēkas akreditācija (apliecība Nr.702A, izsniegta 14.12.2016.). Reģistrēto lasītāju skaits bija 1169 (2015.g. – 1140, 2014.g. - 1038). Bibliotēkas krājums ir 15236 eksemplāri. Tiek abonēti 8 nosaukumu preses izdevumi un 42 nosaukumu žurnāli. 2016.gadā grāmatu krājuma rādītāji samazinājās, jo inventarizācijas rezultātā no fonda tika izslēgtas morāli novecojušās vai nozaudētās grāmatas. Bibliotēka organizēja 16 pasākumus (tikšanās ar grāmatas “Tandēms” autori Ainu Liepiņu, grāmatas “Grēksūdze kokā” atvēršanas svētki, kopā ar Uldi Bideru, “Dzejas dienas”, kopā ar dzejnieku Arti Ostupu, u.c.) un 74 izstādes.

2.11.3. Sports

Ādažu Bērnu un jaunatnes sporta skola (ĀBJSS) 2016.gadā saņēma skolas akreditāciju un akreditēja astoņas mācību programmas. 2016.gada oktobrī ĀBJSS bija 409 audzēkņi un 9 akreditētas sporta

nodaļas - džudo, peldēšana, orientēšanās sports, volejbols, basketbols un vieglatlētika, florbols, futbols un grieķu-romiešu cīņa. ĀBJSS 2016.gadā strādāja 24 darbinieki.

Sporta daļa organizēja 31 sacensību 15 sporta veidos, t.sk., starptautiskās sacensības džudo, MTB velomaratonu, novada Sporta dienu, kā arī Garkalnes ciema sporta festivālu. Ziemā tika ierīkota Pierīgā lielākā āra slidotava. Gada nogalē tika organizēts pasākums „Sporta laureāts 2016”, kurā balvas par dažāda veida sporta sasniegumiem saņēma 102 sportisti. Tika uzstādīts jauns sporta spēļu zāles apgaismojums, pilnveidota skriešanas trase Kadagā, uzklāts sintētiskais segums āra basketbola laukumam.

2.11.4. Kultūra

Ādažu Kultūras centrā 2016.gadā notika 296 pasākumi (2015.g. – 197, 2014.g. - 214), ko apmeklēja vairāk kā 70 000 cilvēki, t.sk., 6. reizi tika organizēti GAUJAS SVĒTKI, ko apmeklēja vairāk kā 20 000 skatītāju. Tika organizēti mūzikas koncerti ar Latvijas populārāko un viesmākslinieku piedalīšanos. Ievērojama daļa apmeklētāju ierodas no Latvijas reģioniem. Notika Liepājas, Valmieras, Rīgas un neatkarīgo teātru viesizrādes, turpinājās darbs pie vēsturisko foto, videomateriālu, liecību u.c. apkopošanas, kas apmeklētājiem pieejami apskatei digitālā veidā, izmantojot 2 skārienjūtīgos ekrānus, kā arī izveidoti filmu sižeti par kultūras sarīkojumiem un novadu.

Novadā darbojas 12 amatiermākslas kolektīvi un 3 maksas kolektīvi. Amatiermākslas kolektīvi veica koncertdarbību Latvijas pilsētās, baznīcās, koncertestrādēs, kā arī piedalījās labdarības pasākumos. 12 amatiermākslas kolektīvi Dziesmu un deju svētku sagatavošanas skatēs saņēma 1. un 2. pakāpes novērtējuma diplomus.

KC strādāja 9 darbinieki un 18 amatiermākslas kolektīvu vadītāji.

2.11.5. Veselības aprūpes pieejamība

Veselības aprūpes pieejamība tika nodrošināta ar PSIA „Ādažu slimnīca” starpniecību, sniedzot pakalpojumus sekundārā un ambulatorā veselības aprūpē (poliklīnika, dienas stacionārs), kā arī primārajā veselības aprūpē. Novadā ir 3 vispārējā tipa aptiekas, no kurām 1 darbojās visu diennakti.

2.11.6. Sociālā palīdzība

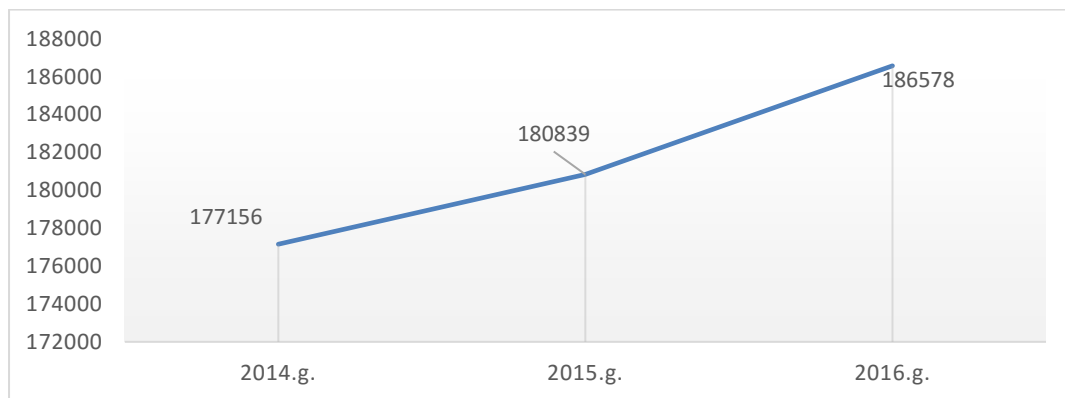
Sociālajā dienestā reģistrēti 728 iesniegumi (2015.g. – 777, 2014.g. – 641). Veiktas 197 apsekošanas klientu dzīvesvietās un sastādīti dzīves apstākļu izvērtēšanas akti (2015. g. – 250, 2014.g. – 290).

Trūcīgo un maznodrošināto iedzīvotāju skaits samazinās. Tika uzsākta asistenta pakalpojuma piešķiršana un administrēšana, projekta „Deinstitucionalizācija un sociālie pakalpojumi personām ar invaliditāti un bērniem” īstenošana un saistošo noteikumu pieņemšanu par pabalstu un pakalpojumu piešķiršanu personām ar invaliditāti.

Sociālajai palīdzībai 2016.gadā izlietoti 186 578 EUR (2015.g. - 180 839, 2014.g. – 177 156).

5.zīm.

Līdzekļu apjoms sociālajai palīdzībai



Dome noteica jaunu pabalstu personām, sasniedzot 100 gadu vecumu, pabalstu natūrā personas apsveikšanai jubilejā sasniedzot 70, 75, 80, 85, 90, 95, 100 gadu vecumu, Ziemassvētku pabalstu natūrā pārtikas pakas veidā, kā arī Ziemassvētku pabalstu natūrā saldumu paciņas veidā. Dome paplašināja pakalpojumu klāstu ar kanisterapijas, hidroterapijas, ergoterapijas un fizioterapijas pakalpojumu bērniem.

Dome piešķir arī citus pabalstus - apbedīšanai, bērna piedzimšanai, politiski represētajām personām, braukšanas maksas atvieglojumiem sabiedriskajā transportā, aprūpes vai kopšanas pakalpojumam, bērniem pēc pilngadības sasniegšanas un sociālajiem pakalpojumiem.

Materiāls atbalsts pensijas vecuma vai personas ar invaliditāti aprūpes un kopšanas pakalpojuma nodrošināšanai tika piešķirts 25 personām, no tām 2 bērniem ar invaliditāti. Logopēda, montessori pegadoga, reitterapijas un smilšu terapijas pakalpojuma apmaksā tika organizēta 15 bērniem. 7 bērni un 62 personas (personas ar I un II invaliditātes grupu un bērni ar invaliditāti, kuriem ir īpašas kopšanas nepieciešamība) saņēma valsts finansētu asistenta pakalpojumu, kopā par 62530 euro.

2.11.7. Bāriņtiesa

Bāriņtiesā strādāja 5 darbinieki. Bāriņtiesa sasauca 20 sēdes (2015.g. - 30, 2014.g. - 27). Izskatītas un turpinātas 108 lietvedībā esošās lietas (2015.g. - 110, 2014.g. - 91). Bāriņtiesas priekšsēdētājs piedalījās 46 tiesu sēdēs (2015.g. - 39, 2014.g. - 34), izpildīja 269 notariālos apliecinājumus (2015.g. - 144, 2014.g. - 178) un sniedza juridiskos pakalpojumus, kas saistīti ar personu īpašumu nostiprināšanu zemesgrāmatā, pilnvaru un darījumu projektu sagatavošanu un apliecināšanu. Tika veiktas 78 ģimenes apstākļu pārbaudes (2015.g. - 62, 2014.g. - 50).

2.11.8. Atļauju un licenču izsniegšana

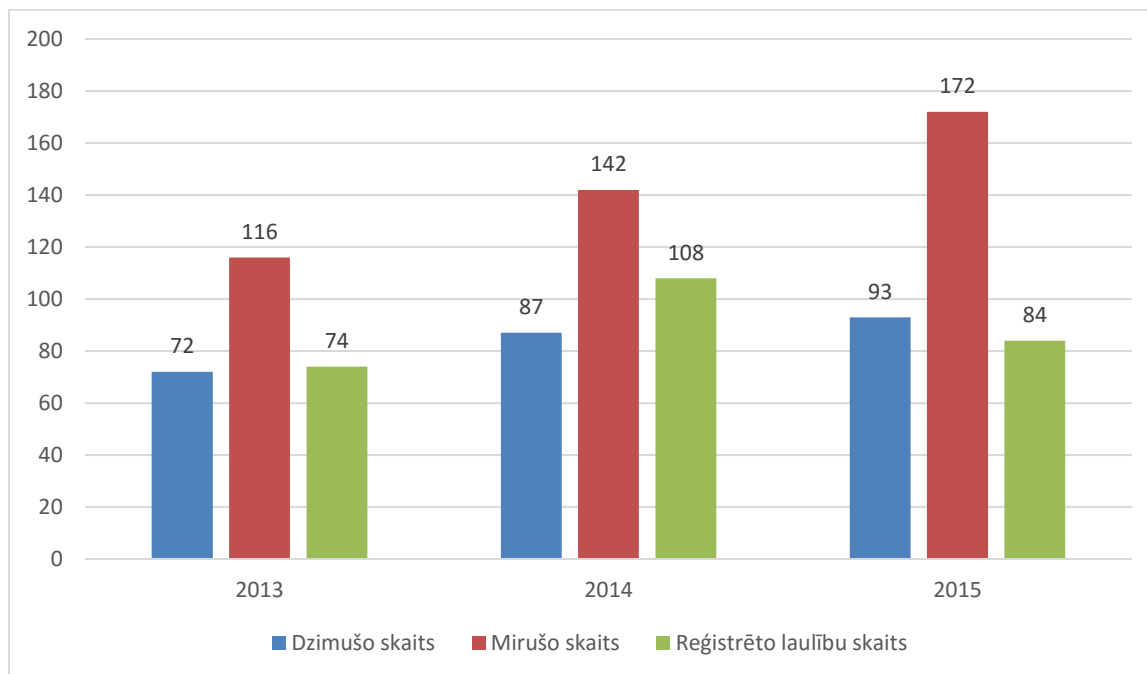
Tika izsniegtas 122 atļaujas tirdzniecības organizēšanai (2015.g. - 127, 2014.g. - 125) iekasējot EUR 9130 (2015.g. - 4661 EUR). Pašvaldība izsniedza 14 atļaujas publisku pasākumu rīkošanai (2015.g. - 14, 2014.g. - 13)

2.11.9. Dzimtsarakstu nodaļa

Dzimtsarakstu nodaļā reģistrēti 101 jaundzimušais (2015.g. - 93, 2014.g. - 87), 118 laulības (2015.g. - 84, 2014.g. - 108) un 199 miršanas gadījumi (2015.g. - 172, 2014.g. - 142).

Jaundzimušo ādažnieku vecākiem tika pasniegta 101 piemiņas dāvana (lacītes un mīļlupatiņas), kopā ar grāmatu „Mūsu bērns”.

6. zīm. Dzimšanas, miršanas un reģistrēto laulību salīdzinošā statistika

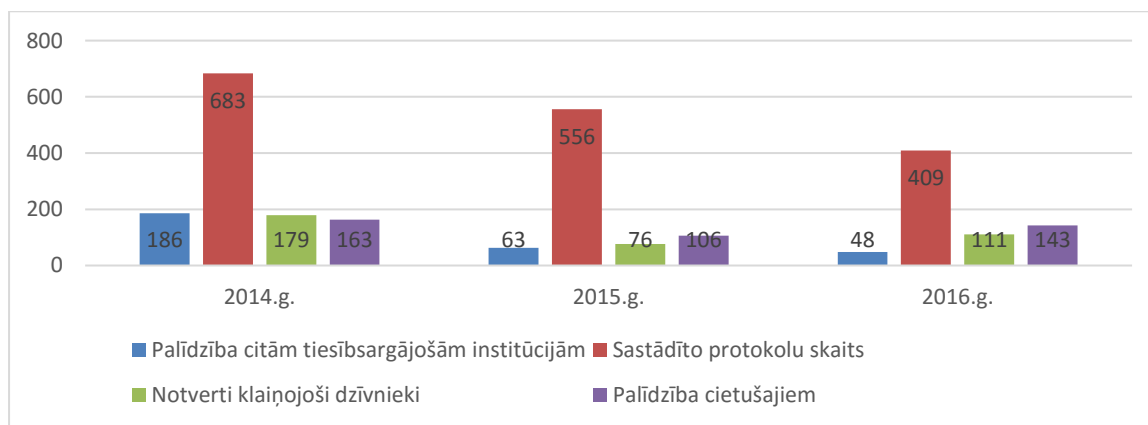


Baltezera kapos veikti 146 apbedījumi, no kuriem 21 bija urnas apbedījumi. Jaunas kapu vietas apbedīšanai izvēlējās 79 ģimenes (2015.gadā – attiecīgi no 137 apbedījumiem 15 bija urnas apbedījumi un 83 jaunas apbedījuma vietas).

2.11.10. Sabiedriskā kārtība un drošība

Ādažu pašvaldības policija ieradās 2160 izsaukumiem (2015.g. – 1975, 2014.g. – 1681). Pašvaldības policija pieņem iedzīvotāju iesniegumus un nodrošina vienas patruļas darbību visu diennakti. 2015.gadā tika reģistrēta informācija par 2855 notikumiem un situācijām (2015.g. – 3458, 2014.g. – 3075).

7.zīm. Sabiedriskās kārtības uzturēšanas dati



Tika veikts darbs ar nepilngadīgiem likumpārkāpējiem – veikta intensīva patrulēšana vietās, kur mēdz pulcēties jaunieši, izglītības iestādēs novadītas lekcijas par nepilngadīgo personu atbildību, veiktas profilaktiskas pārrunas ar jauniešiem, kuri nonākuši pašvaldības policijas redzeslokā.

Tika veikti preventīvie pasākumi publiskajās ūdenstilpēs - pārbaudītas 39 personas, izņemti nelikumīgi zvejas rīki - 2 murdi un 90 m tīkls, veikta ūdens transportlīdzekļa vadītāju pārbaude, 3 personas aizturētas ar akvalangiem un harpūnām, 2 transportlīdzekļu vadītājiem sastādīti administratīvā pārkāpuma protokoli par atrašanos uz ledu.

Ar Valsts zivju fonda projekta atbalstu iegādāts kvadricikls.

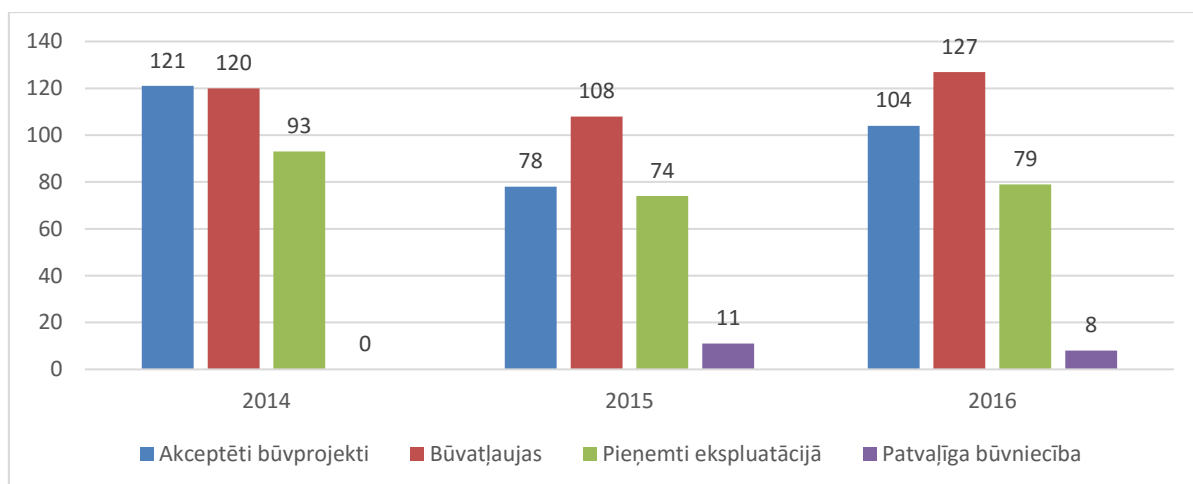
Administratīvā komisija 22 sēdēs izskatīja 300 administratīvā pārkāpuma protokolus (2015.g. - 439, 2014.g. – 458). Administratīvajos sodos iekasēti 16 103 EUR (2015.g. - 19 763,84 EUR, 2014.g. - 17432 EUR). Augstākā instancē pārsūdzēti 10 komisijas pieņemtie lēmumi. Tika izsūtīti 123 brīdinājumi par nenomaksātajiem administratīvajiem sodiem.

2.11.11. Būvniecības pārzināšana un kontrole

Tika izskatīti 106 būvprojekti minimālajā sastāvā, akceptēti 104 būvprojekti, izdotas 127 būvatļaujas, veikti 660 atzinumi par būvju pārbaudi, pieņemtas ekspluatācijā 79 būves, izsniegtas 16 izziņas par būvju statusu, reģistrācijai publiskajos reģistros, izskatītas 8 patvaļīgas būvniecības lietas, akceptēts 91 vizuālais reklāmu projekts, izsniegtas 54 koku ciršanas atļaujas ārpus meža teritorijām.

8.zīm.

Būvvaldes galveno pasākumu salīdzinošā statistika



2.11.12. Iepirkumi un saimnieciskie līgumi

Iepirkumi. Veikti 237 iepirkumi, kas ir par 18,5 % vairāk, kā pirms gada (2015.g. – 200, 2014.g. – 165). Izsludināti 8 atklātie konkursi, t.sk., atklāts metu konkurss, izskatīta 61 cenu aptauja. Nozīmīgs darbs ieguldīts atklātā konkursa sagatavošanai par skolas metu konkursu, projektēšanu un būvuzraudzību, kā arī Gaujas ielas A projektēšanu, būvniecību un būvuzraudzību. Tika izsludināti atklāti konkursi par izglītības iestāžu bērnu ēdināšanu.

Līgumi. Sagatavoti un noslēgti 985 līgumi (2015.g. – 1076, 2014.g. – 1107). Līdz 2016.gada maijam līgumu projekti virs EUR 1422 tika saskaņoti ar finanšu stabilizācijas uzraugu.

2.11.13. Normatīvo un administratīvo aktu izdošana

Veikti 36 grozījumi pašvaldības saistošajos noteikumos (2015.g. – 36, 2014.g. – 29), kā arī pieņemti 4 jauni saistošie noteikumi: par suņu un kaķu turēšanu; kārtība, kādā tiek izsniegta atļauja vīna,

raudzēto dzērienu vai pārējo alkoholisko dzērienu ražošanai; par apstādījumu teritoriju labiekārtošanu un aizsardzību; par aprūpes mājās pakalpojumu piešķiršanas kārtību.

Grozīti saistošie noteikumi - par līdzfinansējuma piešķiršanu privātām izglītības iestādēm pirmsskolas izglītības ieguvei, par nomas maksas noteikšanu pašvaldībai piederošu vai piekritošu zemes nomas maksas noteikšanai, par tirdzniecības nodevām, par sociālajiem pabalstiem, par teritorijas kopšanu un būvju uzturēšanu.

2.11.14. Novada attīstība

Attīstība tika īstenota atbilstoši Ādažu novada attīstības programmai 2011.– 2017.gadam un attīstības stratēģijai 2013.-2037.gadam, kas nosaka novada nākotnes redzējumu, prioritātes, mērķus un to sasniegšanai izraudzītos ceļus. Ar programmu var iepazīties pašvaldības mājaslapā www.adazi.lv.

Pabeigtie attīstības projekti:

“Kopprojekts “Ieguldījumi materiālajos aktīvos – Ādažu un Carnikavas novada meliorācijas sistēmu pārbūve”. Ir pārbūvēta Laveru poldera meliorācijas sistēma. Projekta īstenošanai paredzētais ELFA un Ādažu novada pašvaldības finansējums bija 143 211 eiro.

„Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Baltezerā”. Tika izbūvēts vakuuma kanalizācijas tīkls 13 km, spiediena kanalizācija 3,5 km garumā, pašteces kanalizācija 24 km garumā, 300 vakuuma akas, 1 vakuuma stacija, 21 kanalizācijas notekūdeņu pārsūknēšanas stacija.

ES fondu 2014.-2020. gada plānošanas periodā uzsāktie projekti:

SAM 331 projekts “Muižas ielas industriālās teritorijas infrastruktūras sakārtošana ražošanas zonas pieejamības un uzņēmējdarbības vides uzlabošanai Ādažu novadā”. Plānots pārbūvēt Muižas ielu 996 m garumā, izbūvēt gājēju/velosipēdistu celiņu, lietus ūdens atvadi, ielas apgaismojumu, ūdensvada tīklu 2 km un kanalizācijas tīklu 2,5 km. Projekta pieteikums iesniegts CFLA un ir izstrādāts būvprojekts. Plānotais ERAF finansējums 1,7 milj. eiro.

LAD projekts “Laveru ceļa grants seguma pārbūve”. Plānota Laveru ceļa brauktuves konstrukciju, nobrauktuvi un caurteku izbūve un apzaļumošana, nogāžu un tekņu nostiprināšana. Projekts apstiprināts MK noteikumu līmenī. Plānotais LAD finansējums ir 2,1 milj. eiro.

SAM 551 projekts “Novērst plūdu un krasta erozijas risku apdraudējumu Ādažu novadā”. Plānots atjaunot Ādažu centra poldera dambi un krājbaseinu, pārbūvēt sūkņu staciju, veikt krastu stiprinājumu izbūvi, izbūvēt Upmali aizsargdambi un jaunu aizsargdambi no Kadagas tiltam līdz Gaujas-Baltezera kanālam. Projekta īstenošana apstiprināta MK noteikumu līmenī. Plānotais ERAF finansējums 2,9 milj. eiro.

SAM 331 projekts “Eimuru industriālās teritorijas infrastruktūras sakārtošana ražošanas zonas pieejamības un uzņēmējdarbības vides uzlabošanai Ādažu novadā”. Plānots pārbūvēt Ataru ceļu un Briljantu ceļu, izbūvēt lietus ūdens kanalizāciju un apgaismojumu, ūdensvada un kanalizācijas tīklus, kā arī 2 kanalizācijas sūkņu stacijas. Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas Reģionālās koordinācijas padomes sēdē apstiprināts projekta idejas koncepts. Plānotais ERAF finansējums 1,3 milj. eiro.

ES fondu 2014.-2020. gada plānošanas periodā plānotie projekti:

SAM 9242 projekts “Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai Ādažu novadā”. Paredzēts veikt aktivitātes veselības veicināšanai uztura lietošanai, atkarību izraisīto procesu izplatības

mazināšanai, kā arī atbalstam vecākiem, kuriem ir bērni ar īpašām vajadzībām un ilgstošajiem bezdarbniekiem. Plānotais ESF finansējums ir 112 172 eiro.

LAD projekts "Velo infrastruktūras uzlabošana Ādažu novadā". Plānots izbūvēt 3 informatīvos stendus, velo pumpi un velo remonta stendus un velo novietnes, velomaršrutu norāžu izvietošānu un izgatavot bukletu par velomaršrutiem novadā. Plānotais ELFLA finansējums ir 12 000 eiro.

SAM 812 projekts "Vispārējās izglītības iestādes mācību vides uzlabošana Ādažu novadā". Plānots uzbūvēt jaunu Ādažu vidusskolas ēku līdz 800 skolēniem (1.-4.klasei). Projekta idejas koncepts iesniegts Izglītības un zinātnes ministrijā, organizēts metu konkurss, izstrādāts būvprojekts minimālā sastāvā, uzsākta būvprojekta izstrāde. Plānotais ERAF finansējums 2,5 milj. eiro.

SAM 422 projekts "Ādažu pirmsskolas izglītības iestādes energoefektivitātes paaugstināšana". Paredzēta ēkas ārsienu, pagraba pārseguma, cokola, jumta siltināšana, ārdurvju un logu nomaiņa. Sagatavots un ar MK rīkojumu apstiprināts projekta idejas koncepts un uzsākta projekta iesnieguma gatavošana. Plānotais ERAF finansējums ir 451 000 eiro.

Neizpildītie projekti:

„Gaujas, Dadzīšu un Krastupes ielu rekonstrukcija”. Bija plānots izbūvēt gājēju–velosipēdistu celiņu un rekonstruēt apgaismojumu, taču to neizdevās saskaņot ar skarto zemju īpašniekiem un Dome nolēma veikt privātpašuma daļas atsavināšanu. Turpinājās Loka iela 2 atsavināšanas procedūra, tika noteikta atsavināmā īpašuma vērtība un informēts īpašnieks.

Citi pasākumi:

Iedzīvotāju iniciatīvu atbalsta konkursā „Sabiedrība ar dvēseli” tika īstenoti 18 projekti. Domes finansējums sastādīja 19 715,53 eiro, projekta realizētāju un atbalstītāju finansējums vairāk kā 2 800,00 eiro.

Ādažu novada jauno uzņēmēju konkursā iesniegti trīs projekti, noslēgts viens līgums par projekta īstenošanu ar kopējo finansējumu 1000 eiro.

Konkursā "Sakopta vide" īpašumi tika vērtēti trīs kategoriju grupās: individuālie īpašumi vai viensētas; biznesa vide un daudzdzīvokļu mājas, kā arī notika konkurss par Ziemassvētku noformējumu.

Vides pilnveidošana:

Reģistrēti 15 dižkoki DAP datubāzē "Ozols", dižkoki iezīmēti ar atpazīstamības zīmēm. Izgatavoti un uzstādīti 3 peldvietu informācijas stendi – Kadagas, Vējupes un Alderu peldvietā. Izveidota jauniešu aktīvās atpūtas zona Kadagā, ierīkots rotaļu laukums vidējā vecuma bērniem, uzstādīti soliņi, atkritumu urnas un velosipēdu turētāji. Izveidots rotaļu laukums Vējupes peldvietā. Ūdensrožu parkā izveidota koka vingrošanas iekārta. Tika veikta dekorāciju izvietošāna gadskārtu un novada svētkos, uzstādītas 2 velonovietnes. Uzstādīta peldošā strūklakā Vējupē. Veikta ārtelpas pilnveidošana un apstādījumu ierīkošana Attekas ielā, Ādažos un Kadagas māju daudzdzīvokļu ēku iekšpagalmā, uzsākta Jaunlaulāto skvēra ierīkošana.

3. PERSONĀLS

3.1. Pašvaldības personāla administrēšana

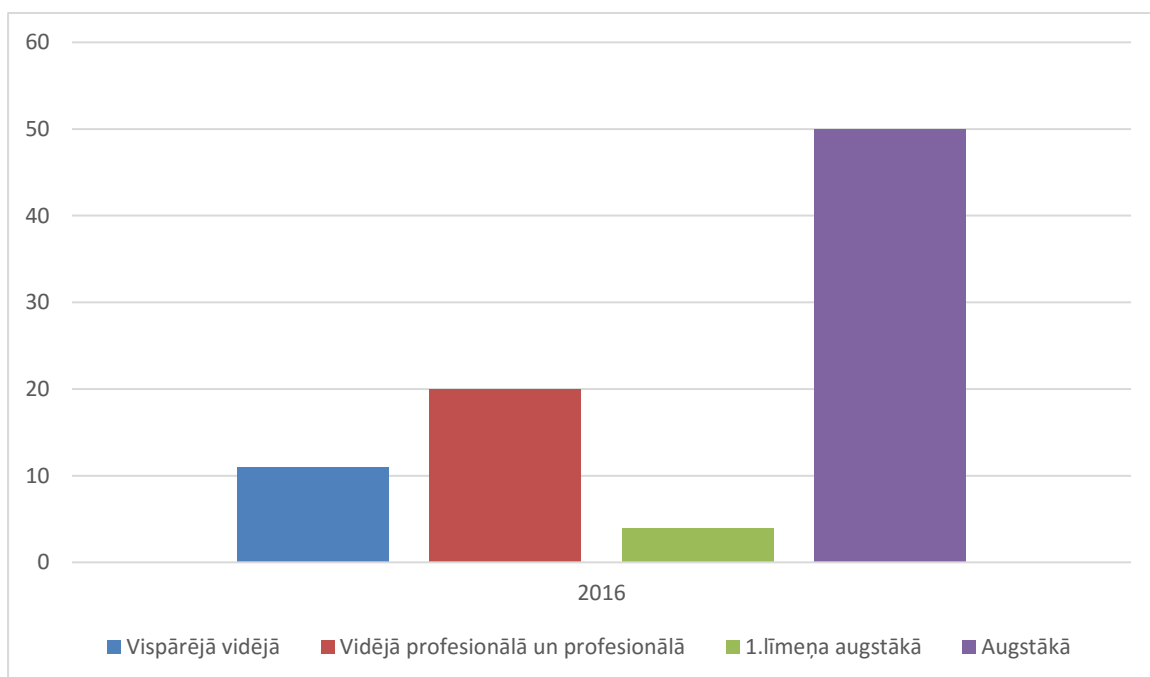
Pašvaldības personāls tiek administrēts centralizēti (izņemot Ādažu vidusskolu un Ādažu Mākslas un mūzikas skolu). Veiktas 16 amatu pretendentu atlases (2015.g. - 4) Administrācijā pieņemti darbā – 62, atbrīvoti no darba – 34 darbinieki (2015.g. 52 un 35).

3.2. Pašvaldības darbinieki

Pastāvīgā darbā pašvaldībā strādāja 501 darbinieks (2015.g. - 448).

Domes Administrācijā strādāja 87 darbinieki, no tiem sievietes - 55, vīrieši – 32. Izglītība: vispārējā vidējā – 11, vidējā profesionālā un profesionālā – 20, 1.līmeņa augstākā – 4, augstākā izglītība 50 (2 vakances).

9. zīm. Domes Administrācijas darbinieku izglītība



3.3. Darbinieku kompetenču un darba rezultātu novērtēšana

Tika novērtēti 196 darbinieki (86%). Daļa darbinieku vērtēšanā nepiedalījās attaisnojošu iemeslu dēļ (bērna kopšanas atvaļinājums, u.c.). "A" vērtējumu (darba izpilde visās jomās pārsniedz prasības) saņēma 79 darbinieki (40%). "B" vērtējumu (darba izpilde atsevišķās jomās pārsniedz prasības, bet pārējās jomās noris saskaņā ar tām) - saņēma 94 darbinieki (48% no kopējā novērtēto skaita). "C" vērtējumu (darba izpilde kopumā noris saskaņā ar prasībām, darba izpildē nepieciešami būtiski uzlabojumi) saņēma 22 darbinieki (11% no kopējā novērtēto skaita).

4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

4.1. *Pasākumi, kas veikti sabiedrības informēšanai un izglītošanai*

Tika izdots pašvaldības laikraksts „Ādažu Vēstis”, kas sniedz informāciju par domes lēmumiem, notikumiem novadā, u.c. informāciju. Laikraksts iznāca 4200 eksemplāru lielā tirāžā vienu reizi mēnesī (2015.g. – 4200, 2014.g. – 4000). Papildu tiek izdots informatīvais pielikums 100 eksemplāru tirāžā, kurā tiek publicēti pašvaldības saistošie noteikumi.

Tika uzturēta pašvaldības mājaslapa www.adazi.lv, kur iedzīvotāji var uzzināt informāciju par notikumiem novadā, pašvaldības sniegtajiem pakalpojumiem, ievietot sludinājumus un kopš 2014.gada augusta - klausīties domes sēžu audioierakstus.

Par 74% pieauga “Facebook” sekotāju skaits - 1997 (2015.g. – 1151), par 15% pieauga “Twitter” sekotāju skaits - 892 (2015.g. – 779).

Lai nodrošinātu iedzīvotājiem iespēju iepazīties ar domes aktuālo informāciju, kārtējo domes sēžu darba kārtību un citiem jautājumiem, Klientu apkalpošanas centrā un domes ēkas 3.stāvā ir izvietots **informācijas stends**.

Domes ēkā ir pieejama **pasta kastīte**, kurā iedzīvotāji var ievietot informāciju par domes darbu, sniegt ierosinājumus, izteikt sūdzības un atzinības par pašvaldības un tās iestāžu darbinieku rīcību.

Iedzīvotāji tika uzrunāti dalībai vairākās publiskās apspriešanās, konkursā par Ziemassvētku noformējumu, konkursā “Sakoptā vide”, projektu konkursā “Sabiedrība ar dvēseli”, fotokonkursā. Iedzīvotāju atsaucība ir palielinājusies, salīdzinot ar iepriekšējiem gadiem. 2016.gada beigās tika uzsākta iedzīvotāju informēšanas kampaņa “Ādažu novada privilēģiju programma”, lai pastiprināti informētu un skaidrotu iedzīvotājiem par deklarēto iedzīvotāju priekšrocībām un iespējām novadā.

Izveidots un mājaslapā publiskots Gada notikumu plāns, kur vienuviet apkopota informācija par kultūras un sporta norisēm novadā. Izstrādāts un realizēts ielu remontdarbu komunikācijas plāns, kā arī veikta 10 lielformāta informatīvo plakātu (baneru) izgatavošana par remontdarbiem u.c. darbiem novadā. Tika organizēts Ādažu novada zemessargu godināšanas pasākums. Par būtiskākajiem notikumiem pašvaldībā tiek sūtītas preses relīzes medijiem, lai plašāk informētu sabiedrību. Ādažu novada personības tika intervētas TV un radio raidījumos. Visplašākā publicitāte bija par Jāņa Kaļiņiča projektu – “Dzīvo sapņu dārzs”.

Deputāti organizē tikšanās ar iedzīvotājiem individuāli.

Pašvaldības iestādes un struktūrvienības pieņem apmeklētājus 2 reizes nedēļā – pirmdienās un ceturtdienās, katru reizi pilnu darba dienu.

4.2. *Sadarbība ar nevalstisko sektoru*

Novadā darbojas vairākas nevalstiskās organizācijas, ar vietēju iniciatīvu dažādās jomās: sportā, kultūrā, izglītībā u.c. Daļa no tām nav oficiāli reģistrētas kā nevalstiskās organizācijas (biedrības vai nodibinājumi).

Vairākām iniciatīvu grupām (koriem, deju kolektīviem, ansambļiem, teātrim) pašvaldība piešķir telpas mēģinājumiem Kultūras centrā, bet pensionāru biedrībai, represētajiem un citiem interesentiem, ir iespēja izmantot arī Sociālā dienesta un domes telpas.

Dome turpina sekmīgu sadarbību ar biedrību „Gaujas Partnerība”, kas ievieš LEADER pieejas programmas vietējā teritorijā. Pašvaldība izīrē biedrības darbībai nepieciešamās telpas.

5. PLĀNOTIE PASĀKUMI 2017.GADĀ

5.1. Iepriekšējā gadā uzsākto pasākumu turpināšana

Tiks turpināti šādi projekti:

- "Gaujas ielas rekonstrukcija"
- Konkurss iedzīvotājiem „Sakoptā vide”
- Ziemassvētku noformējumu konkurss
- Konkurss iedzīvotāju iniciatīvām „Sabiedrība ar dvēseli”.
- Fotokonkurss
- Novada Attīstības programmas (2011-2017) izpildes monitorings.

5.2. Nākamā gada galvenie uzdevumi un pasākumi

Galvenie uzdevumi 2017.gadā ir organizēt ilgtspējīgu pašvaldības darbu un visu uzsākto projektu sekmīgu izpildi.

Attīstības jomā pašvaldība paredz:

- jaunas skolas tehniskā projekta izstrādi;
- Gaujas ielas A rekonstrukcijas pabeigšanu;
- infrastruktūras attīstības projektu turpināšanu (Muižas iela un Ataru ceļš);
- konkursu „Sabiedrība ar dvēseli”, atbalsta konkurss jaunām biznesa idejām;
- grants ceļa Laveros atjaunošanas projekta uzsākšanu.

Sabiedriskās kārtības un drošības jomā plānots: piedalīšanās projektā "Zivju aizsardzības pasākumi Ādažu novada administratīvās teritorijas ūdenstilpēs", drošības diena "Droša vasara" rīkošana, 2 videokameru uzstādīšana Gaujas ielā, Ādažos.

Pašvaldības teritoriju un īpašumu apsaimniekošanas jomā ir paredzēts ar 1.aprīli uzsākt pašvaldības ēku centralizētu apsaimniekošanu, vadīt Gaujas ielas, Muižas ielas un Laveru ceļa pārbūvi, realizēt energoefektivitātes pasākumus pašvaldības ēkās un ieviest energopārvaldības sistēmu novadā.

Sociālās aizsardzības jomā paredzēts izstrādāt Multifunkcionālā centra koncepciju, īstenot deinstitucionalizācijas procesu pašvaldībā, kā arī izstrādāt un apstiprināt pašvaldības saistošos noteikumus "Par Ādažu novada pašvaldības pabalstu pilngadīgo aizgādībā esošo personu aizgādņiem" un "Par pabalsta krīzes situācijā apmēru un piešķiršanas kārtību".

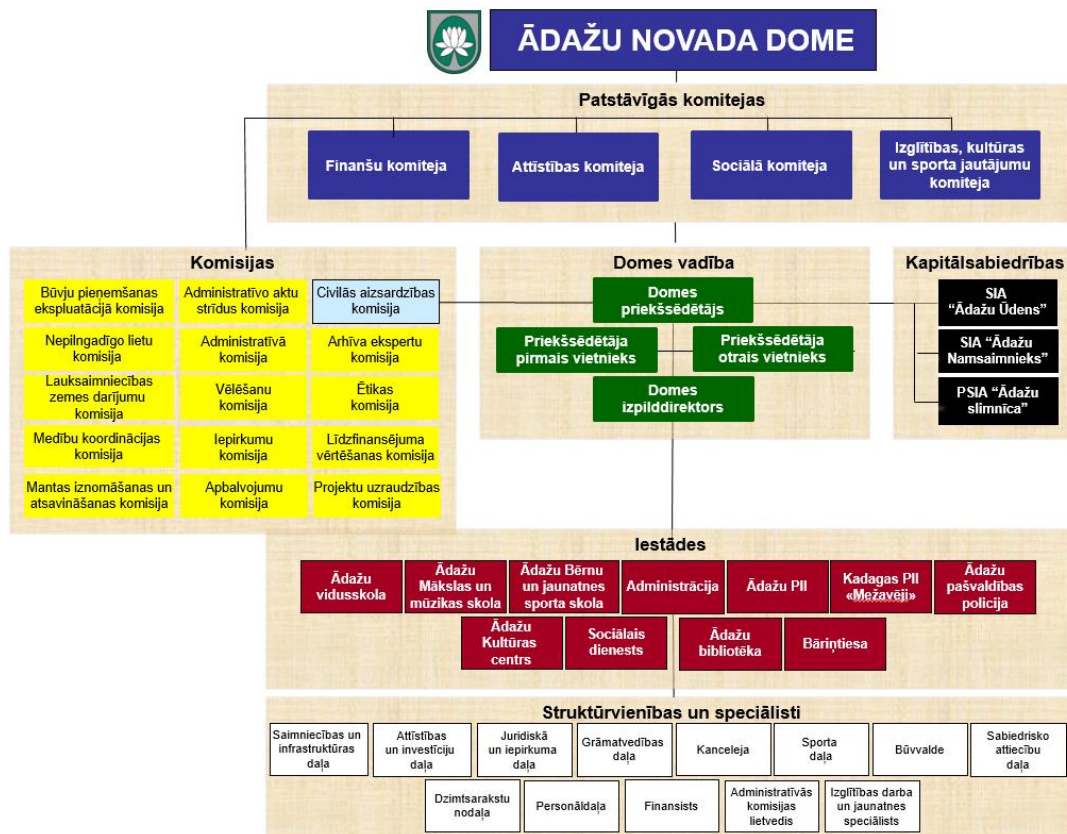
Sporta jomā paredzēts atjaunot basketbola/volejbola laukumu Ādažu stadionā, izveidot sporta laukumu Kadagas ciemā, nomainīt paceļamā sadales tīklu sporta spēļu zālē.

5.3. Informācija par būtiskiem riskiem un neskaidriem apstākļiem

Iespējama valsts administrēto ES struktūrfondu līdzfinansējuma piešķiršanas regulējumu izstrādes novilcināšana, pārspilēti nesamērīgi vai arī neskaidri formulēti struktūrfondu līdzfinansējuma piešķiršanas vērtēšanas kritēriji un, no tā izrietošs, projektu pieteikumu iesniegšanas termiņu īslaicīgums.

Būtisks drauds attīstībai ir pašvaldības ceļu fonda līdzekļu nepietiekamais apjoms – ar piešķirto finansējumu var veikt tikai ikdienas ceļu uzturēšanu, rekonstrukcija pilnībā tiek izslēgta. Pašvaldības iedzīvotāji ir neapmierināti ar valsts nozīmes ceļu slikto.

Novada domei būs liels izaicinājums nodrošināt pašvaldības uzturēšanas izdevumu pieaugumu minimālā apjomā, kā populistisku vēlmju ierobežošana investīcijām paredzēto pašvaldības budžeta līdzekļu novirzīšanai uzturēšanas (t.sk., sociālās jomas) izdevumiem.



2017.gada 10.aprīlī. Nr. 04-01/2017

Ādažu novada pašvaldības vadībai

Ziņojums par 2016. gada finanšu pārskatu revīziju

Ziņas par Ādažu novada domi

Reģistrācijas numurs: 90000048472

Adrese: Gaujas iela 33A, Ādaži, Ādažu novads, LV-2164

Domes priekšsēdētājs: Māris Sprindžuks

Izpilddirektors: Guntis Porietis

Galvenā grāmatvede: Anete Vaivade

Revīzija tika veikta saskaņā ar Starptautiskajiem revīzijas standartiem un ietvēra pašvaldības grāmatvedības organizācijas dokumentu, pirmdokumentu, uzskaites reģistru un finanšu pārskatu pārbaudes par laiku no 2016.gada 1.janvāra līdz 31.decembrim.

Revīzijas procedūras tika veiktas, pamatojoties uz risku izvērtējumu, tajā skaitā izvērtējot krāpšanas vai kļūdu izraisītu būtisku neatbilstību riskus Revīzijas gaitā tika pielietotas analītiskās procedūras un izlases veida procedūras, dokumentu apskate, aprēķini u.c. detalizēto pārbažu procedūras.

Revīzija tika plānota un veikta ar mērķi gūt pārliecību, ka finanšu pārskati nesatur būtiskas neatbilstības un iegūt pietiekamus pierādījumus tam, ka grāmatvedības organizācija un kārtības principi atbilst pastāvošai likumdošanai un būs pietiekošs pamatojums patiesa 2016.gada finanšu pārskata sagatavošanai un apstiprināšanai. Par iesniegtajiem dokumentiem atbild domes vadība.

Pašvaldības vadība ir atbildīga par atbilstošas iekšējās kontroles sistēmas izveidošanu un pielietošanu, kas ietver visas procedūras un politikas ko pieņēmusi pašvaldības vadība, lai nodrošinātu sakārtotu un efektīvu vadību, tajā skaitā atbilstību vadības politikai, līdzekļu aizsardzību, krāpšanu un kļūdu novēršanu un atklāšanu, uzskaites ierakstu pareizību un pilnīgumu un savlaicīgu ticamas informācijas sagatavošanu.

Revīzija tika veikta saskaņā ar Starptautiskajiem revīzijas standartiem un ietvēra tās grāmatvedības uzskaites sistēmas pārbaudes, kas ir būtiskas attiecībā uz apgalvojumiem finanšu pārskatos, saskaņā ar Latvijas Republikas likumdošanu. Ņemot vērā grāmatvedības un iekšējās kontroles sistēmai raksturīgos ierobežojumus, nav iespējams atklāt visas nepilnības un tādēļ mūsu Ziņojumā vadībai apskatītie jautājumi var neietvert visus trūkumus, kas varētu būt iekšējās kontroles sistēmā.

Veiktā revīzija mums deva iespēju izteikt sekojošus secinājumus.

Secinājumi

1. Finanšu pārskats ir sagatavots atbilstoši iestādes grāmatvedības uzskaites datiem, vadoties pēc grāmatvedības uzskaites politiku un finanšu pārskatu sagatavošanas kārtību reglamentējošiem Latvijas Republikas likumiem un Ministru kabineta noteikumiem
2. 2016. gada Finanšu pārskats sagatavots atbilstoši LR Ministru kabineta 2013.gada 15.oktobra noteikumu Nr. 1115 „Gada pārskata sagatavošanas kārtība” izvirzītajām prasībām:
 - a. Uzskaitē tiek kārtota saskaņā ar LR likumu “Par grāmatvedību” un citu normatīvo dokumentu prasībām,
 - b. finanšu pārskatos atklātā informācija atbilst grāmatvedības uzskaites datiem;
 - c. iegūta visa revīzijas atzinuma izteikšanai nepieciešamā informācija;
 - d. vadības ziņojumā sniegtā informācija visos būtiskajos aspektos atbilst finanšu pārskatam.
3. Revīzijas laikā revidenta darbam no pašvaldības vadības puses ierobežojumi netika radīti.
4. Revīzijas gaitā, mūsu tikšanās un pārrunu laikā esam informējuši Jūs par visām atklātajām neatbilstībām. Darba gaitā ir atrisināti daudzi jautājumi un izlabotas konstatētās kļūdas.
5. Revīzijas noslēguma posmā nav atklātas nekādas būtiskas neatbilstības, kas iespaidotu 2016.gada Finanšu pārskatu un par kurām mums būtu Jums jāziņo. Tas deva mums iespēju izteikt neierobežoti pozitīvu atzinumu bez iebildēm.

Ar cieņu,

SIA „Auditorfirma Padoms”
Komerccabiedrības licence Nr.68
Valdes priekšsēdētāja
Zvērināta revidente
LZRA sertifikāts Nr.24

Vaira Šķibeļe

IZRAKSTS



ĀDAŽU NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.9000004-8472
Gaujas iela 33A, Ādaži, Ādažu novads, LV 2164
tālrunis 67997350, fakss 67997828, e-pasts dome@adazi.lv

ĀDAŽU NOVADA DOMES SĒDES PROTOKOLS

Ādažu novadā

2016.gada 20.jūnijā

Nr.11

Sēde sasaukta likumā „Par pašvaldībām” un Ādažu novada pašvaldības nolikumā noteiktajā kārtībā.

Sēdi vada: domes priekšsēdētājs: M.SPRINDŽUKS (RA).

Domē pavisam 15 deputāti¹.

Sēdē piedalās 13 deputāti:

J.ANTONOVŠ (S), P.BALZĀNS (RA), V.BULĀNS (RA), K.DĀVIDSONE (RA), A.KEIŠA (ZZS), J.NEILANDS (RA), I.PĒTERSONE-JEZUPENOKA (V), P.PULTRAKS (RA), L.PUMPURE (RA), K.SPRŪDE (S), E.ŠĒPERS (ZZS), J.VEINBERGS (RA).

nepiedalās (attaisnotu iemeslu dēļ): E.PLŪMĪTE (ZZS), N.ZVIEDRIS (V).

Sēdē piedalās:

Administrācijas darbinieki: I.GRĪVIŅA, S.GRĪNBERGS, I.HENILANE, E.KĀPA, N.KRASNOVA, V.KUKK, S.MŪZE, G.PORIETIS, L.RAISKUMA, V.SALENIECE, J.TILČIKS, A.VAIVADE.

Citi: Ādažu pirmsskolas izglītības iestādes vadītāja S.BREIDAKA, nekustamā īpašuma “Baltkrasti” īpašnieka pārstāve S.EIMANE, Ādažu Sociālā dienesta vadītāja I.ROZE.

Sēdi protokolē: J.SVIRIDENKOVA.

Sēdi atklāj Ādažu novada domes ēkā plkst. 14.00.

[..]

Atklāti balsojot, ar 13 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

Apstiprināt domes š.g. 20.jūnija sēdes darba kārtību.

DARBA KĀRTĪBĀ:

VI. Citi jautājumi:

[..]

29. Par pašvaldības 2016.gada publiskā pārskata apstiprināšanu.

[..]

29.§

Par pašvaldības 2016.gada publiskā pārskata apstiprināšanu

(G.Porietis)

Saskaņā ar likumu „Par pašvaldībām” un Ministru kabineta 2010.gada 5.maija noteikumiem „Noteikumi par gada publiskajiem pārskatiem”, pašvaldībai jā sagatavo un jāapstiprina publiskais pārskats par iepriekšējo gadu līdz kārtējā gada jūnija beigām. Informē, ka pārskats par 2016.gadu ir sagatavots un ierosina to apstiprināt.

¹ Deputātu piederība politiskajai partijai:

PĀRSKATS

Atklāti balsojot, ar 13 balsīm „par”, „pret” – nav, „atturas” – nav, **DOME NOLEMJ:**

1. **Apstiprināt** Ādažu novada pašvaldības 2016.gada publisko pārskatu (turpmāk – Pārskats).
2. Sabiedrisko attiecību daļai:
 - 2.1. iesniegt Pārskata saīsinātu eksemplāru VARAM elektroniskā veidā un publicēt to domes mājaslapā;
 - 2.2. izsniegt drukātu Pārskata pilnu eksemplāru Ādažu novada bibliotēkai.

[..]

Sēdi slēdz plkst. 16.04.

Domes priekšsēdētājs	(personiskais paraksts)	M.Sprindžuks
Domes sēdes protokolētāja	(personiskais paraksts)	J.Sviridenkova

Protokols parakstīts 2017.gada 29.jūnijā

IZRAKSTS PAREIZ

Ādažu novada domes
Kancelejas vadītāja
Jevgēnija Svīdenkova
ĀDAŽOS 30-06-2017
