

**APSTIPRINĀTI**  
Ādažu novada domes sēdē  
30.06.2015. (protokols Nr.12)

**SAISTOŠIE NOTEIKUMI**  
Ādažos, Ādažu novadā

2015.gada 30.jūnijā

Nr.30/2015

**Par Ādažu novada pašvaldības pabalstiem iedzīvotājiem bez materiālā stāvokļa  
izvērtēšanas**

*Izdoti saskaņā ar Latvijas Republikas  
likuma "Par pašvaldībām" 43.panta  
trešo daļu*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka Ādažu novada pašvaldības pabalstu veidus, apmēru un piešķiršanas kārtību Ādažu novada iedzīvotājiem dažādos dzīves gadījumos, neveicot ģimenes (personas) ienākumu un materiālās situācijas izvērtēšanu (turpmāk – pabalsts), kā arī lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
2. Noteikumu mērķis ir noteikt vienotu kārtību Ādažu novada pašvaldības materiālā atbalsta piešķiršanai iedzīvotājiem .
3. Tiesības saņemt pabalstu ir Latvijas Republikas pilsoņiem, nepilsoņiem un ārvalstniekiem, kuriem piešķirts personas kods un kura deklarētā dzīvesvieta ir Ādažu novada administratīvā teritorijā.
4. Noteikumu 8. un 9. punktā noteikto pabalstu piešķir vienam no bērna vecākiem vai personai, kura ar Bāriņtiesas lēmumu iecelta par aizbildni (turpmāk – pabalsta pieprasītājs).
5. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu pieņem Ādažu novada domes Sociālais dienests (turpmāk – Dienests).
6. Pabalsts tiek izmaksāts no Ādažu novada domes pamatbudžeta.

**II. Pabalsta apmērs un veidi**

7. Pabalsts ģimenei ar bērnu, kuram noteikta invaliditāte vai kurš slimo ar celiakiju un kuram nav noteikta invaliditāte, ir 50,00 euro un tiek piešķirts vienu reizi gadā.
8. Pabalsts ģimenei ar bērnu, kuram noteikta invaliditāte, par uzturēšanos vasaras nometnē, ir līdz 200,00 euro par vienu bērnu un tiek piešķirts vienu reizi gadā.
9. Pabalsts personai, kurai ir hroniska nieru mazspēja un ir nepieciešama regulāra hemodialīze ir 100,00 euro un tiek piešķirts vienu reizi gadā.

### **III. Pabalsta piešķiršanas un izmaksas kārtība**

10. Lai saņemtu pabalstu, tā pieprasītājam vai viņa likumīgi pilnvarotai personai jāiesniedz Dienestā šādi dokumenti:
  - 10.1. iesniegums pabalsta saņemšanai, t.sk., norādot informāciju par bērna un pabalsta pieprasītāja deklarēto dzīvesvietu;
  - 10.2. pilnvara (ja pabalstu pieprasa pilnvarotā persona);
11. Papildus 10.punktā noteiktajam, pabalsta pieprasītājam pieprasot:
  - 11.1. Noteikumu 7.punktā noteikto pabalstu, jāiesniedz Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu komisijas izziņa par invaliditāti bērnam vai sertificēta gastroenterologa izziņa, kurā norādīta diagnoze – celiakija, un atkārtotas pārbaudes termiņš, kas nepārsniedz divus gadus kopš izziņas izsniegšanas dienas;
  - 11.2. Noteikumu 8.punktā noteikto pabalstu, jāiesniedz Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu komisijas izziņa par invaliditāti bērnam un rēķins par vasaras nometni, kurā bērns uzturēsies;
  - 11.3. Noteikumu 9.punktā noteikto pabalstu, jāiesniedz primārās veselības aprūpes ārsta atzinums par hemodialīzes nepieciešamību hroniskiem nieru mazspējas slimniekiem (forma 0/27).
12. Dokumenti pabalsta saņemšanai jāiesniedz kārtējā gada laikā.
13. Dienesta darbinieks pārbauda iesniegumā pabalsta saņemšanai norādīto informāciju Iedzīvotāju reģistrā par bērna un pabalsta pieprasītāja deklarēto dzīvesvietu, pārliedzinoties par norādīto ziņu atbilstību valsts nozīmes informācijas sistēmās esošajiem datiem.
14. Lēmums par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu tiek pieņemts desmit darba dienu laikā no visu Noteikumos minēto dokumentu iesniegšanas.
15. Pabalsts tiek izmaksāts bezskaidras naudas norēķinu veidā, pārskaitot to uz pabalsta pieprasītāja kredītiestādes kontu, izņemot Noteikumu 8.punktā paredzēto pabalstu, kuru pārskaita uz vasaras nometnes organizētāja kontu.
16. Pabalsta pieprasītājam nav tiesību saņemt pabalstu par iepriekšējo periodu, ja nokavēts Noteikumu 12.punktā minētais dokumentu iesniegšanas termiņš.
17. Pabalstu nepiešķir personai, kas saņem ilgstošu sociālās aprūpes vai sociālās rehabilitācijas institūcijas pakalpojumu.

### **IV. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzības kārtība**

18. Dienesta pieņemto lēmumu var apstrīdēt Ādažu novada domes Administratīvo aktu strīdus komisijā.
19. Ādažu novada domes Administratīvo aktu strīdus komisijas pieņemto lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajonā tiesā likumā noteiktajā kārtībā.

### **V. Noslēguma jautājums**

20. Noteikumi stājas spēkā nākošajā dienā pēc to publicēšanas laikrakstā „Ādažu Vēstis”.

Domes priekšsēdētājs

M.Sprindžuks

Paskaidrojuma raksts  
**saistošajiem noteikumiem Nr.30/2015 „Par Ādažu novada pašvaldības pabalstiem  
 iedzīvotājiem bez materiālā stāvokļa izvērtēšanas”**

<b>Paskaidrojuma raksta sadaļas</b>	<b>Norādāmā informācija</b>
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	1.1. Saistošie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nepieciešami, lai sniegtu materiālu atbalstu atsevišķām Ādažu novada iedzīvotāju grupām, neizvērtējot personas (ģimenes) ienākumus. 1.2. Domes pilnvarojums izstrādāt Noteikumus izriet no likuma „Par pašvaldībām” 43. panta trešās daļas.
2. Īss projekta satura izklāsts	2.1. Noteikumi nosaka pabalstu veidu un apmēru, personu loku, kurām ir tiesības saņemt šos pabalstus, pabalstu piešķiršanas un izmaksas kārtību, kā arī lēmumu par pabalstu piešķiršanu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	3.1. Noteikumu īstenošanai tiek prognozēta finansiāla ietekme uz pašvaldības budžetu. 2015. gada budžetā Noteikumos paredzētajiem pabalstiem paredzēti 5800 euro, t.sk. - ģimenei ar bērnu, kuram noteikta invaliditāte vai kurš slimo ar celiakiju un kuram nav noteikta invaliditāte euro 2500 (50 * 50) ; - pabalsts ģimenei ar bērnu, kuram noteikta invaliditāte par uzturēšanos vasaras nometnē euro 2800 (200* 14); - Pabalsts personai, kurai ir hroniska nieru mazspēja un ir nepieciešama regulāra hemodialīze euro 500 (100* 5). 3.2. Saistošo noteikumu izpildes nodrošināšanai nav nepieciešams paplašināt esošo institūciju kompetenci.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz sabiedrību (mērķgrupām) un uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	4.1. Mērķgrupa, uz kuru attiecināms Noteikumu tiesiskais regulējums ir Noteikumos noteiktās iedzīvotāju grupas, kuru deklarētā dzīvesvieta ir Ādažu novada administratīvā teritorija. 4.2. Noteikumu tiesiskais regulējums tieši neietekmēs uzņēmējdarbības vidi.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	5.1. Institūcija, kurā privātpersona var vērsties Noteikumu piemērošanā ir Ādažu novada domes Sociālais dienests. 5.2. Noteikumu projekts nosaka administratīvās procedūras un veicamās darbības privātpersonai pabalsta saņemšanai.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	6.1. Noteikumu izstrādes procesā nav notikušas konsultācijas ar sabiedrības pārstāvjiem. Pēc Noteikumu projekta un tam pievienotajā paskaidrojuma raksta izskatīšanas Sociālās komitejas un Finanšu komitejas sēdēs, un publicēšanas pašvaldības mājas lapā internetā <a href="http://www.adazi.lv">www.adazi.lv</a> , saņemto sabiedrības pārstāvju izteikto priekšlikumu vai iebildumu apkopošanas, būtiskākos no tiem, izvērtējot lietderības apsvērumus, paredzēts iekļaut saistošajos noteikumos.